

*Для опубликования на сайте профсоюза*



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

**VII ПЛЕНУМА ЦК ПРОФСОЮЗА**

**от 18 сентября 2014 года**

**ИСПОЛКОМА ЦК ПРОФСОЮЗА**

**Протокол № 16 от 17 сентября 2014 года**

г. Москва  
2014 г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

Номер постановл ения	Название постановления	№ стр.
<b>VII Пленума ЦК профсоюза 18 сентября 2014 года</b>		
7/1	О прекращении и подтверждении полномочий членов ЦК Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	3
7/2	О проведении отчётов и выборов в организациях Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в 2014-2016 годах	5
7/3	О программе действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014 - 2015 годы	11
7/4	О работе Центрального комитета профсоюза в период с декабря 2013 г. по сентябрь 2014 г.	18
7/5	О внесении изменений в состав постоянных комиссий ЦК профсоюза	32
7/6	Об исполнении сметы доходов и расходов ЦК профсоюза за 2014 год и смете доходов и расходов на 2015 год	-
7/7	О Заместителе председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	34
<b>Исполкома ЦК профсоюза 17 сентября 2014 года</b>		
16/1	О проектах документов VII Пленума ЦК профсоюза	35
16/2	О позиции комитетов профсоюза в отношении проведения общероссийской коллективной акции по проблемам городского пассажирского транспорта	36
16/3	О резерве на должность председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	38
16/4	Об участии Профсоюза во Всероссийской акции профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2014 году	39
16/5	Об отчислениях профсоюзными организациями членских профсоюзных взносов на обеспечение деятельности вышестоящих профсоюзных органов	43
16/6	О нормативных документах по организации деятельности профсоюзных органов Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	45

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/1

г. Москва

**О прекращении и подтверждении полномочий  
членов ЦК Общероссийского профсоюза работников  
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства**

**VII Пленум ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Прекратить полномочия членов ЦК профсоюза:**

**Бакуновца Александра Дмитриевича** - в связи с его отзывом Алтайской краевой организацией профсоюза;

**Березина Юрия Леонидовича** - в связи с его отзывом Тамбовской областной организацией профсоюза;

**Воробья Павла Федотовича** - в связи с его отзывом Архангельской областной организацией профсоюза;

**Груздовой Нины Михайловны** – в связи с ее отзывом Костромской областной организацией профсоюза;

**Деменка Алексея Алексеевича** – в связи с его отзывом Хабаровской краевой организацией профсоюза;

**Ключниковой Натальи Григорьевны** – в связи с её отзывом Кемеровской областной организацией профсоюза;

**Ковина Владимира Алексеевича** - в связи с его отзывом Волгоградской областной организацией профсоюза;

**Крючкова Андрея Александровича** - в связи с его отзывом Самарской областной организацией профсоюза;

**Лейкома Якова Рудольфовича** - в связи с его отзывом Тюменской областной организацией профсоюза с 22.09.2014г.;

**Пережогина Александра Никитича** - в связи с его отзывом Ярославской областной организацией профсоюза;

**Пигунова Юрия Павловича** – в связи с его отзывом Волгоградской областной организацией профсоюза;

**Пыльников Александр Петрович** – в связи с его отзывом Новгородской областной организацией профсоюза;

**Садкова Валерия Николаевича** - в связи с его отзывом Челябинской областной организацией профсоюза;

**Хаткова Мурата Зулкарнаевича** - в связи с ее отзывом Карачаево-Черкесской республиканской организацией профсоюза;

**Хиврича Виктора Анатольевича** - в связи с его отзывом Новгородской областной организацией профсоюза;

**Цуканова Виктора Михайловича** - в связи с его отзывом Ставропольской краевой организацией профсоюза.

## **2. Подтвердить полномочия членов ЦК профсоюза:**

**Алехнович Елены Александровны** - Председателя первичной профсоюзной организации ГУП «Севэлектроавтотранс» им. А.С. Круподерова, делегированной первичной профсоюзной организацией ГУП «Севэлектроавтотранс» им. А.С. Круподерова;

**Барановской Татьяны Александровны** – Председателя первичной профсоюзной организации ГП «Крымавтодор», делегированной Крымской республиканской организацией профсоюза;

**Елисеева Анатолия Тимофеевича** – Председателя первичной профсоюзной организации МП ТПАТП № 3, делегированного Самарской областной организацией профсоюза;

**Ковалева Сергея Геннадьевича** – правового инспектора труда Волгоградской областной организации профсоюза, делегированного Волгоградской областной организацией профсоюза;

**Кораблева Николая Павловича** – И.о. председателя Тамбовской областной организации профсоюза, делегированного Тамбовской областной организацией профсоюза;

**Матвиенко Александра Николаевича** - Председателя первичной профсоюзной организации ОГУП «Волгоградавтодор», делегированного Волгоградской областной организацией профсоюза;

**Михайловой Ирины Павловны** - Председателя первичной профсоюзной организации ООО «Автодороги», делегированной Архангельской областной организацией профсоюза;

**Негоды-Кроцкого Владимира Валентиновича** – Председателя Новгородской областной организации профсоюза, делегированного Новгородской областной организацией профсоюза;

**Онучиной Людмилы Константиновны** – Председателя Крымской республиканской организации профсоюза, делегированной Крымской республиканской организацией профсоюза;

**Остапенко Василия Тимофеевича** – Председателя первичной профсоюзной организации МУП ХПАТП-1, делегированного Хабаровской краевой организацией профсоюза;

**Пронозы Ольги Ивановны** – Председателя Карачаево-Черкесской республиканской организации профсоюза, делегированной Карачаево-Черкесской республиканской организацией профсоюза.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/2

г. Москва

### **О проведении отчётов и выборов в организациях Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в 2014-2016 годах**

В соответствии со статьями 8.6, 40.1.27, 40.1.28 Устава профсоюза полномочия органов профсоюза, территориальных и первичных организаций профсоюза, избранных в 2009-2011 годах, истекают в 2014-2016 годах.

Руководствуясь ст.ст. 40.1.27, 40.1.28 Устава профсоюза,

### **VII Пленум ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

#### **1. Провести в 2014-2015 годах отчеты и выборы в первичных и территориальных организациях профсоюза:**

- в первичных профсоюзных организациях предприятий автомобильного, городского электрического транспорта, дорожного хозяйства до **1 июля 2015 года**;

- в территориальных организациях профсоюза – до **1 октября 2015 года**.  
Комитетам территориальных организаций профсоюза принять постановления о проведении отчетно-выборных собраний и конференций в первичных и территориальных организациях профсоюза и представить их в ЦК профсоюза до 1 декабря 2014 г.

#### **2. Провести VII съезд Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства – 26 января 2016 года в г. Москве с повесткой заседания:**

1. Отчет о работе Центрального комитета, председателя Профсоюза за период 2011-2016 годов и Программе действий Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства по защите социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза на 2016-2020 годы.

2. Отчет о работе Контрольно-ревизионной комиссии Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства за период 2011-2016 годов.

3. Об изменениях и дополнениях в Уставе Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

4. Об изменениях и дополнениях в Общем положении о контрольно-ревизионных органах Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

5. Об избрании Председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

6. О формировании Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

7. О выборах Контрольно-ревизионной комиссии Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

8. Разное

**3. Установить норму представительства на VII съезд профсоюза - один делегат от 2000 членов профсоюза.** Территориальные организации профсоюза с численностью менее 2000 членов профсоюза избирают **одного** делегата.

Комитетам территориальных организаций профсоюза представить в ЦК профсоюза до 2 октября 2015 г. выписку из протокола заседания конференции или комитета территориальной организации профсоюза об избрании делегатов съезда и делегировании представителей территориальной организации профсоюза в состав ЦК профсоюза с приложением анкет делегатов съезда профсоюза и членов ЦК профсоюза по установленным формам.

**4. Установить, что формирование Центрального комитета профсоюза производится по принципу прямого делегирования с нормой представительства - два человека** от каждой территориальной организации профсоюза.

Территориальные организации профсоюза численностью менее 1000 членов профсоюза, могут делегировать в состав ЦК профсоюза **одного** представителя.

**5. Утвердить анкеты делегата VII съезда Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства и члена ЦК профсоюза (прилагаются).**

**6. Поручить Исполкому ЦК профсоюза до 1 декабря 2014 года:**

- подготовить тезисы о работе Центрального комитета профсоюза после V и VI (внеочередного) съездов профсоюза для выступлений членов ЦК профсоюза на профсоюзных собраниях и конференциях;

- направить в территориальные организации профсоюза для обсуждения в профсоюзных организациях предложения по внесению изменений и дополнений в Устав профсоюза и Общее положение о контрольно-ревизионных органах профсоюза для внесения их на рассмотрение VII съезда профсоюза.

**7. Членам Центрального Комитета профсоюза** принять активное участие в подготовке и проведении отчетно-выборных собраний и конференций первичных и территориальных организаций профсоюза.

**8. Председателям территориальных организаций профсоюза** направить в ЦК профсоюза:

- не позднее, чем за один месяц до даты проведения отчетно-выборной

конференции территориальной организации профсоюза, в соответствии со ст. ст. 40.1.17, 40.1.18, 40.1.31, 30.6 Устава профсоюза и ст.ст. 5.2.2, 5.2.3, 5.24 Инструкции по проведению отчетов и выборов в Общероссийском профессиональном союзе работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, утвержденной постановлением Исполкома ЦК профсоюза №14/3 от 26.03.2014 г., Положением о порядке выдвижения кандидатур на должность Председателя территориальной организации Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, утвержденным постановлением Исполкома ЦК профсоюза № 2/8-4 от 14.04.2011 г., решение коллегиального органа территориальной организации профсоюза о выдвижении кандидатов на должность председателя территориальной организации профсоюза, их персональные данные и согласие на выдвижение;

- в десятидневный срок после проведения конференций протоколы конференций и выписки из протоколов конференций об избрании:

- 1) руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов территориальной организации профсоюза;
- 2) делегатов на VII съезд профсоюза (с анкетами делегатов);
- 3) делегировании представителей территориальной организации профсоюза в состав Центрального комитета профсоюза (с анкетами членов ЦК профсоюза).

### **9. Комитетам организаций профсоюза всех уровней:**

- использовать отчетно-выборную кампанию в профсоюзе для всестороннего анализа деятельности профсоюзных органов, принятия решений, направленных на совершенствование деятельности по защите прав и интересов членов профсоюза, развитие социального партнерства, роста рядов членов профсоюза и первичных профсоюзных организаций, повышения их влияния на деятельность отраслевых предприятий, укрепление единства и солидарности в профсоюзе. Положить в основу отчетных докладов профсоюзных органов проведенную работу по выполнению решений VIII (внеочередного) съезда ФНПР, съездов и пленумов ЦК профсоюза, главной целью которых является укрепление профсоюзных рядов, повышение их боевитости;

- при подготовке и проведении профсоюзных собраний и конференций руководствоваться требованиями Устава профсоюза и Инструкции по проведению отчетов и выборов в Общероссийском профессиональном союзе работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства;

- организовать широкое обсуждение предложений по внесению изменений и дополнений в Устав профсоюза и Общее положение о контрольно-ревизионных органах Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства на собраниях, конференциях, пленумах профсоюзных организаций;

- обобщить критические замечания и предложения членов профсоюза, высказанные в адрес вышестоящих профсоюзных органов, по изменениям и дополнениям в Устав профсоюза, и направить их в ЦК профсоюза не позднее одного месяца после завершения отчетно-выборной кампании в организации;

- освещать в средствах массовой информации отчетно-выборную кампанию в профсоюзе, широко использовать в этих целях местные радио и

телевидение, отраслевые и профсоюзные газеты и журналы, газету ЦК профсоюза «Единство», интернет - ресурсы.

10. **Комитетам первичных и территориальных организаций профсоюза** привести учредительные документы и наименования первичных и территориальных организаций профсоюза в соответствии с Уставом профсоюза.

11. **Контроль выполнения** настоящего постановления возложить на председателя профсоюза Ломакина В.В.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**



**АНКЕТА ДЕЛЕГАТА VII СЪЕЗДА  
Общероссийского профсоюза работников  
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства**  
(Утверждена постановлением VII Пленума ЦК профсоюза № 7/3 от 18.09.2014 г.)

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата рождения (число, месяц, год)	
3.	Пол	
4.	Образование (начальное, среднее, высшее), специальность по образованию)	
5.	Место работы, занимаемая должность	
6.	Выполняемая профсоюзная работа, стаж работы в профорганах	
7.	Государственные и профсоюзные награды	
8.	Постановление Комитета территориальной организации профсоюза, избравшей делегата. № ..... дата .....	
9.	Республика, край, область РФ, индекс, домашний адрес, телефон (служебный, домашний, мобильный), электронная почта	
10.	Паспорт: серия № (кем выдан, дата, место, код подразделения)	

« \_\_\_\_ » ..... 201... г. Подпись делегата .....

Личную подпись и анкетные данные делегата VII съезда профсоюза подтверждаю:

М.П.

**Председатель территориальной  
организации профсоюза**

# АНКЕТА ЧЛЕНА ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

(Утверждена постановлением VII Пленума ЦК профсоюза № 7/3 от 18.09.2014 г.)

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата рождения (число, месяц, год)	
3.	Пол	
4.	Образование (начальное, среднее, высшее), специальность по образованию	
5.	Место работы, занимаемая должность	
6.	Выполняемая профсоюзная работа, стаж работы в профорганах	
7.	Государственные и профсоюзные награды	
8.	Наименование органа территориальной организации, делегировавшего члена профсоюза в ЦК профсоюза № ..... дата ..... постановления	
9.	Республика, край, область РФ, индекс, домашний адрес, телефон (служебный, домашний, мобильный), адрес электронной почты)	
10.	Паспорт: серия №  (кем выдан, дата, место, код подразделения)	

« \_\_\_\_ » ..... 201... г. Подпись члена ЦК профсоюза .....

Личную подпись и анкетные данные члена ЦК профсоюза подтверждаю:

М.П

**Председатель территориальной  
организации профсоюза**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/3

г. Москва

### О программе действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014 - 2015 годы

В соответствии с решениями VI (внеочередного) съезда профсоюза,  
Пленум ЦК профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить Программу действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014 –2015 годы, (приложение № 1).**

#### **2. Комитетам территориальных организаций профсоюза:**

2.1. разработать в течение 2014 года на основе Программы действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014-2015 годы программу действий Комитета территориальной организации профсоюза по усилению мотивации профсоюзного членства и вовлечению в профсоюз новых членов, утвердить её на заседаниях выборных профсоюзных органов, определив показатели по увеличению численности членов профсоюза и созданию первичных профсоюзных организаций;

2.2. представлять в ЦК профсоюза информацию о ходе реализации мероприятий Программы действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014-2015 годы, один раз в год одновременно со статистической отчетностью (форма №7).

**3. Контроль за выполнением** настоящего постановления возложить на отдел организационной работы аппарата профсоюза (Целихов А.А.).

Председатель профсоюза



В.В.Ломакин

## **ПРОГРАММА**

### **Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профсоюзных организаций на 2014 – 2015 годы**

#### **I. Цели и задачи программы:**

1.1. Повышение эффективности деятельности профсоюза по защите социально-трудовых прав и интересов трудящихся.

1.2. Укрепление профсоюза за счет вступления в него новых членов, создания новых первичных профсоюзных организаций на отраслевых предприятиях различных форм собственности, повышение авторитета профсоюза и влияния на работников отрасли.

1.3. Укрепление финансового положения профсоюза, его организаций.

#### **II. Основные направления действий:**

– подбор, обучение профсоюзных кадров и актива, способных по своим деловым, профессиональным, моральным качествам, уровню подготовки возглавить профсоюзные организации;

– разработка планов мероприятий по вовлечению работников отрасли в профсоюз, созданию первичных профсоюзных организаций;

– повышение информированности членов профсоюза, работников отраслевых предприятий о деятельности профсоюза;

– заключение в отраслевых предприятиях коллективных договоров и соглашений, обеспечивающих безопасные условия, достойную оплату труда и социальные гарантии для работников;

– проведение активных действий профсоюза по защите интересов членов профсоюза;

– повышение правозащитной деятельности профсоюза по соблюдению законодательства о труде и защите прав и интересов членов профсоюза в судебных инстанциях;

– усиление контроля профсоюзных органов за созданием работникам здоровых и безопасных условий труда;

– работа по включению в отраслевые соглашения, коллективные договоры дополнительных преимуществ и обеспечение дополнительных социальных гарантий членам профсоюза;

– проведение индивидуальной работы:

1) с работниками отраслевых предприятий с целью вовлечения их в профсоюз;

2) среди учащейся молодежи с целью вовлечения её в профсоюз, создание

первичных профсоюзных организаций в учебных заведениях;

- подготовка профсоюзных работников и актива для проведения работы по вовлечению трудящихся в профсоюз;
- осуществление мер по повышению статуса профсоюзных работников, активистов, усилению их правовой и социальной защищенности;
- совершенствование финансовой системы профсоюза, консолидация средств профсоюзного бюджета на реализацию целевых программ.

### **III. Привлечение в профсоюз новых членов на предприятии, где действует первичная профсоюзная организация:**

- повысить эффективность работы профкома по защите социально-трудовых интересов работников, обеспечить регулярное проведение профсоюзных собраний с приглашением на них работников организации;
- проводить работу по заключению в организации коллективного договора в соответствии с рекомендациями, утвержденными Исполкомом ЦК профсоюза;
- регулярно информировать работников о деятельности профсоюза, о преимуществах профсоюзного членства, использовать в этих целях наглядную агитацию, печатные издания, профсоюзные стенды и т.п.;
- организовать целенаправленную работу профсоюзного комитета по вовлечению в профсоюз работников, не состоящих в профсоюзе, в том числе работников, вновь принимаемых на работу на предприятие;
- активизировать работу профсоюзного комитета в молодежной среде, создать Молодежный Совет и обеспечить участие его членов в деятельности профсоюзных органов;
- добиваться избрания председателем первичной профсоюзной организации лидера, отвечающего профессиональным требованиям, деловым и личностным качествам, предъявляемым к профсоюзному активу.

### **IV. Создание первичных профсоюзных организаций на предприятиях:**

- комитетам профсоюзных органов осуществлять сбор информации об отраслевых предприятиях, на которых нет профсоюзных организаций, с целью создания в них первичных профсоюзных организаций;
- информировать руководство предприятий, созданные в них представительные органы работников о деятельности профсоюза по решению отраслевых проблем;
- осуществлять подготовку профсоюзного актива, разрабатывать рекомендации для ведения работы по созданию первичных профсоюзных организаций в предприятиях с различной формой собственности;
- информировать работников отраслевых предприятий о деятельности профсоюза, о преимуществах профсоюзного членства;
- противодействовать работодателям, препятствующим деятельности профсоюзных организаций, используя законодательные акты и средства

массовой информации;

- использовать финансовые возможности действующих профсоюзных организаций для создания новых первичных профсоюзных организаций;

- содействовать созданию объединений работодателей, заключению отраслевых соглашений, участию руководителей территориальных организаций профсоюза в работе региональных структур власти и управления с целью отстаивания интересов автотранспортных предприятий и организаций дорожного хозяйства.

## V. Мероприятия на 2014-2015 годы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки реализации
<b>1.</b>	<b>Организация целенаправленной работы по вовлечению работников в профсоюз, созданию первичных профсоюзных организаций</b>		
1.1	Анализ состояния профсоюзного членства в отрасли, на территории, составление списков организаций с низким уровнем профсоюзного членства для проведения работы по вовлечению работников в профсоюз.	ЦК профсоюза, территориальные организации профсоюза	2014 г.
1.2	Создание банка данных по отрасли, территории о предприятиях, на которых нет профсоюзных организаций, анализ возможности создания первичных профсоюзных организаций на этих предприятиях.	ЦК профсоюза, территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
1.3	Разработка рекомендаций по вовлечению работников в профсоюз и созданию первичных профсоюзных организаций, распространение опыта работы.	ЦК профсоюза, территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
1.4	Организация обучения специалистов, занимающихся вовлечением работников в профсоюз и созданием первичных профсоюзных организаций	ЦК профсоюза, территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
1.5	Разработка территориальных отраслевых программ, включающих планирование работы по вовлечению работников в профсоюз, созданию первичных профсоюзных организаций, осуществление контроля выполнения запланированных мероприятий.	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
	Поощрение профсоюзных кадров и актива за увеличение численности	Территориальные организации	2014-2015 г.г.

	<p>членов профсоюза, количества первичных профсоюзных организаций, повышение уровня охвата работников профсоюзным членством.</p> <p>Привлечение к ответственности руководителей профсоюзных организаций, допустивших развал первичных профсоюзных организаций и массовый выход работников из профсоюза и др.</p>	профсоюза	
1.6	<p>Координация работы территориальных организаций, оценка эффективности, анализ, обобщение и распространение опыта работы по созданию первичных профсоюзных организаций, вовлечению работников в профсоюз.</p>	ЦК профсоюза	2014-2015 г.г.
<b>2.</b>	<b>Информационно-пропагандистская поддержка работы по усилению мотивации профсоюзного членства</b>		
2.1	<p>Проведение анализа по определению реальной роли, авторитета и влияния профсоюза, возможностей усиления мотивации профсоюзного членства.</p>	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
2.2	<p>Информирование членов профсоюза, трудящихся о результатах работы профсоюза по защите интересов работников по конкретным проблемам (профсоюзные собрания, стенды профсоюзной информации, профсоюзная газета «Единство», сайты профсоюза, профобъединений).</p>	Первичные, территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
2.3	<p>Организация информационной поддержки солидарных действий профсоюза, его деятельности по защите социально-экономических интересов трудящихся для привлечения внимания общественности к профсоюзной работе и пропаганды достигнутых результатов.</p>	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
2.4	<p>Разработка информационных материалов о преимуществах работника, являющегося членом профсоюза (для использования этого материала в статьях, листовках, плакатах)</p>	Отделы аппарата профсоюза, Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
2.5	<p>Изготовление и распространение</p>	Территориальные	2014-2015

	наглядных агитационно-пропагандистских и нормативных профсоюзных материалов для информирования трудящихся о преимуществах членства в профсоюзе (устав профсоюза, листовки, плакаты, брошюры, аудио и видеоматериалы).	организации профсоюза	г.г.
2.6	Использование юбилейных дат профсоюзного движения в России и отраслевого профсоюза для пропаганды профессионального союза	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
2.7	Проведение профсоюзных форумов, слетов, научно-практических конференций, массовых культурных и спортивных мероприятий	Отделы аппарата профсоюза	2014-2015 г.г.
<b>3.</b>	<b>Совершенствование системы услуг для членов профсоюза</b>		
3.1	Утверждение единого сводного перечня услуг, оказываемых членам профсоюза на каждом уровне профсоюзной структуры	Отдел оргработы совместно с отделами аппарата профсоюза, Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
3.2	Обобщение и распространение передового опыта членских организаций по оказанию дополнительных услуг членам профсоюза	Отдел оргработы совместно с отделами аппарата профсоюза Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
3.3	Расширение перечня оказываемых услуг за счет новых направлений деятельности, включающих дополнительные виды страхования, негосударственное пенсионное обеспечение, льготное санаторно-курортное обслуживание и детское оздоровление, участие в дисконтных системах	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.
3.4	Восстановление деятельности профсоюзных касс взаимопомощи, разработка принципов создания и функционирования в профсоюзных организациях системы некоммерческого страхования – обществ взаимного страхования, кредитно-потребительских кооперативов и др.	Территориальные организации профсоюза	2014-2015 г.г.



**4. Финансовое обеспечение программы** – в соответствии с утвержденными сметами профорганизаций.

### **5. Оценка эффективности программы**

<b>Планируемые показатели</b>	<b>Эффективность по годам</b>	
	<b>2014 год</b>	<b>2015 год</b>
Количество вновь созданных первичных профсоюзных организаций, ед.		
Количество вновь привлеченных членов профсоюза, чел.		
Увеличение охвата работающих профчленством в действующих профорганизациях, %		
Увеличение суммы членских профсоюзных взносов, руб.		

Для каждой членской организации планируемые темпы роста должны определяться с учетом объективных факторов, влияющих на членство в профсоюзе.

\* \* \*

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/4

г. Москва

**О работе Центрального комитета  
профсоюза в период с декабря 2013 г.  
по сентябрь 2014 г.**

### **VII Пленум ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Информацию о работе ЦК профсоюза в период с декабря 2013 г. по сентябрь 2014 г. принять к сведению (приложение №1).

Рекомендовать комитетам профсоюза использовать данную информацию в практической деятельности.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

## ИНФОРМАЦИЯ

### о работе ЦК профсоюза за период с декабря 2013 г. по сентябрь 2014 г.

В отчетном периоде деятельность Центрального комитета профсоюза была направлена на выполнение решений VI (внеочередного) съезда профсоюза, Программы действий профсоюза по защите социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза на 2011-2015 годы, постановлений Пленума и Исполкома ЦК профсоюза.

Проведено два заседания Исполкома ЦК профсоюза, в том числе одно выездное – в г. Ростов-на-Дону, на которых рассмотрено более 20 вопросов деятельности профсоюза, из них: по организационным вопросам – 7, социально-экономическим – 5, охраны труда и правовой защиты – 4, финансовой деятельности – 1, общим и кадровым вопросам – 4.

В том числе:

- О плане работы ЦК профсоюза на II полугодие 2014 года.
- О секретаре ЦК профсоюза – представителе Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в Крымском федеральном округе.
- О регистрации и внесении в Единый реестр организаций Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Крымской республиканской организации профсоюза.
- О действиях профсоюза в связи с ростом числа конфликтных ситуаций и акций протеста в предприятиях городского пассажирского транспорта.
- О развитии социального партнерства в целях решения социально-экономических проблем организаций автомобильного и городского наземного пассажирского транспорта, реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
- «О развитии социального партнерства в целях решения социально-экономических проблем организаций автомобильного и городского наземного пассажирского транспорта, дорожного хозяйства Южного федерального округа, реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
- О реализации решений VIII (внеочередного) съезда ФНПР, постановлений Генерального Совета ФНПР от 11.12.2013 в целях дальнейшего укрепления профсоюзного движения России.
- Об Инструкции по проведению отчетов и выборов в Общероссийском профессиональном союзе работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.
- О задачах комитетов профсоюза по выполнению решений VI (внеочередного) съезда Общероссийского профсоюза по защите социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза на 2014-2015 годы.
- О реализации решений VI (внеочередного) съезда Профсоюза в части

активизации проведения молодежной политики.

- О задачах комитетов профсоюза в связи с принятием Федеральных отраслевых соглашений по АТ и ДХ на 2014-2016 годы.

- О работе правовой инспекции труда профсоюза по обеспечению правовой защиты членов профсоюза в 2013 году и задачах на 2014 год.

- О работе технической инспекции труда профсоюза в 2013 году и задачах на 2014 год.

- Об участии в смотре-конкурсе «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР».

- Об исполнении профсоюзного бюджета за 2013 год.

- Об участии профсоюза в подготовке и проведении мероприятий, посвященных 100 - летию со дня рождения А.А.Николаева.

**Продолжено взаимодействие ЦК профсоюза с органами власти и объединениями работодателей с целью решения первоочередных проблем отраслей.**

С участием представителей органов власти разных уровней в марте и июне 2014 года Исполком ЦК профсоюза рассмотрел вопросы деятельности городского пассажирского транспорта. По итогам рассмотрения профсоюзом был сделан вывод о том, что система городского наземного пассажирского транспорта находится в состоянии кризиса. ЦК профсоюза обратился с письмом в адрес Председателя Правительства Российской Федерации Медведева Д.А. с предложением принять ряд решений, обеспечивающих стабильную эффективную работу этого сектора перевозок. Ответ на обращение Профсоюза поступил от Департамента государственной политики в области автомобильного и городского пассажирского транспорта Минтранса России.

Предложения по совершенствованию законодательства в сфере автомобильного и городского наземного электрического транспорта, созданию экономически выгодных условий деятельности предприятий пассажирского транспорта были высказаны в апреле 2014 года Председателем Профсоюза Ломакиным В.В. на итоговой Коллегии Минтранса России с участием Министра транспорта России Соколова М.Ю.

Председатель профсоюза принял участие в съезде Российского автотранспортного союза в мае 2014 года в Новосибирске, в заседаниях общественных советов Росавтодора и Министерства транспорта Российской Федерации.

Представители ЦК профсоюза приняли участие в конференциях, организованных Союзом транспортников России, посвященных вопросам реализации майских (2012 года) Указов Президента РФ о повышении производительности труда и повышении инвестиционной привлекательности транспорта.

ЦК профсоюза довел тексты **Федеральных отраслевых соглашений по автомобильному и городскому пассажирскому транспорту и по дорожному хозяйству** на 2014-2016 годы до комитетов профсоюза, работодателей, опубликовав их в газете ЦК профсоюза «Единство», а также обратился к главам субъектов Российской Федерации с письмом, в котором просил обеспечить

стабильное функционирование отраслевых организаций, своевременную и полную оплату произведенной транспортной работы и дорожных работ, реализацию гарантий по оплате труда и других, установленных ФОС АТ и ФОС ДХ для работников отраслевых предприятий.

После того, как Федеральные отраслевые соглашения были зарегистрированы Рострудом и опубликованы в официальных изданиях, ЦК профсоюза вместе с соответствующими социальными партнерами обратился к Министру труда и социальной защиты Российской Федерации с просьбой предложить работодателям, не участвовавшим в заключении ФОС АТ и ДХ, присоединиться к Соглашениям. Число работодателей, приславших легитимные отказы от присоединения к ФОС, незначительно в сравнении с общим количеством работодателей.

В соответствии с Федеральным отраслевым соглашением по автотранспорту на 2014 – 2016 годы, заключенном Профсоюзом и Российским автотранспортным союзом, минимальная тарифная ставка рабочих 1-го разряда в транспортных организациях установлена с 1 января 2014г. в размере 5554 руб. Для водителей автобусов, работающих по бестарифной системе оплаты труда, установлена минимальная среднемесячная заработная плата в размере не ниже двух прожиточных минимумов трудоспособного населения в конкретном субъекте Российской Федерации. Индексация минимальных гарантий по труду предусмотрена не реже 1-го раза в год.

Федеральным отраслевым соглашением по дорожному хозяйству на 2014 – 2016 годы между Федеральным дорожным агентством, Общероссийским отраслевым объединением работодателей в дорожном хозяйстве «АСПОР», Российской ассоциацией территориальных органов управления автомобильными дорогами «РАДОР» и Профсоюзом установлен уровень минимальной тарифной ставки рабочих 1-го разряда в дорожных организациях в размере прожиточного минимума трудоспособного населения в регионе расположения организации, умноженного на коэффициент не менее 1,15.

ЦК профсоюза постоянно осуществляет **контроль за выполнением Федеральных отраслевых соглашений**, анализирует поступающую с мест информацию о реализации ФОС. Так, по данным, поступившим от территориальных организаций профсоюза, по итогам 1 полугодия 2014 года ФОС АТ распространяется на 95 % автотранспортных организаций, входящих в ТОП, а у дорожников – на 98 %.

Функционирование, начиная с 2012 года, территориальных дорожных фондов, создало возможности для улучшения экономической ситуации на предприятиях дорожного хозяйства, работающих на региональной сети автомобильных дорог, и, соответственно, для повышения заработной платы, которая во многих субъектах РФ за 2013 год повысилась на 10% и более: в Республиках Башкортостан, Карелия, Татарстан, Удмуртия, Пермском, Ставропольском краях, Амурской, Волгоградской, Воронежской, Санкт-Петербурга и Ленинградской, Нижегородской, Новгородской, Оренбургской, Псковской, Ростовской, Свердловской, Томской, Тульской, Челябинской, в г. Москве, Московской области.

По информации председателей ТОП среднемесячная заработная плата

составила в 1-ом полугодии 2014 года в автотранспортных предприятиях –27,5 тыс.рублей, в дорожных организациях –20,7 тыс.рублей, в организациях ГЭТ – 33,7 тыс.рублей. Минимальные гарантии, установленные ФОС, введены в 1-ом полугодии 2014 года в 33,6 % автопредприятий и организаций ГЭТ и в 5,7 % дорожных организаций.

Не удалось избавиться от долгов по заработной плате в Республиках Марий Эл, Северная Осетия-Алания, Архангельской, Астраханской, Свердловской областях и некоторых других регионах.

В отдельных субъектах Российской Федерации продолжала практиковаться неполная занятость работников. Так, в вынужденные отпуска направлялись работники в Республиках Марий Эл, Хакасия, Ставропольском крае, Волгоградской, Ростовской, Свердловской областях и других регионах.

Работали по графику неполного рабочего времени в Республике Хакасия, Ставропольском крае, Владимирской, Волгоградской, Омской, Ростовской, Ульяновской областях и некоторых других субъектах Российской Федерации.

Определенные надежды по улучшению ситуации связаны с объявленным введением 100-процентного финансирования работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог в соответствии с утвержденными нормативами, вступлением в силу федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Хотя закон вступил в силу с 1 января 2014 года и рано подводить итоги его применения, есть уверенность, что благодаря принятию ряда законодательных новелл, будут сокращены риски коррупции в сфере закупок; предусмотренные механизмы предквалификации участников торгов и антидемпинговые меры обеспечат заказчикам заключение контрактов с добросовестными поставщиками; расширение методов определения начальной (максимальной) цены контракта сократит случаи завышения/занижения начальных (максимальных) цен закупок. В ФЗ-44 нашли отражение многие предложения Профсоюза, которые направлялись Президенту России, в Правительство РФ в целях совершенствования законодательства о госконтрактах.

ЦК профсоюза инициировал сбор и анализ информации от территориальных организаций профсоюза о соблюдении 100%-го финансирования от норматива на содержание автомобильных дорог на федеральной сети, которое было заявлено с 2014 года. Выявлены случаи невыполнения заявленных обязательств о полноценном финансировании указанных дорожных работ и, как следствие, - нарушения норм Федерального отраслевого соглашения по дорожному хозяйству в дорожных организациях.

ЦК профсоюза довел эту информацию до Росавтодора и предложил агентству дать указание подведомственным казенным учреждениям, выступающим в роли Заказчиков на федеральной сети автомобильных дорог, проверить и обеспечить включение в норматив работ на содержание автомобильных дорог затраты на оплату труда, соответствующие нормам и гарантиям, установленным в Федеральном отраслевом соглашении по дорожному хозяйству на 2014-2016 годы.

По просьбе Краснодарской краевой организации профсоюза, Союза

дорожников Кубани ЦК профсоюза совместно с Общероссийским объединением работодателей в дорожном хозяйстве АСПОР обратились к Губернатору Краснодарского края Ткачеву А.Н., а затем и к Председателю Правительства РФ Медведеву Д.А. о погашении задолженности перед 38 подрядными организациями дорожной отрасли Краснодарского края, участвовавшими в локализации и ликвидации чрезвычайной ситуации и очагов повышенной опасности, а также в аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работах в городах Крымске, Геленджике и других в 2012 году, объем которых составил более 360 млн. рублей, но до настоящего времени полностью не оплачен, долг составляет более 200 млн. рублей. В ответах, полученных из МЧС России и МЧС Краснодарского края, содержатся лишь обещания изыскать финансовые возможности, а денег по-прежнему нет.

В ЦК профсоюза поступило обращение профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Государственного предприятия «Крымавтодор» с просьбой оказать содействие в решении вопроса финансирования и восстановления полноценной деятельности этой дорожной организации, численность работающих которой составляет 1030 человек. ЦК профсоюза обратился к Руководителю ФДА Старовойту Р.В. с просьбой проинформировать ЦК профсоюза о предпринимаемых мерах, входящих в компетенцию Росавтодора, и ускорении принятия решений о финансировании ГП «Крымавтодор», ликвидации задолженности по выплате заработной платы работникам, обеспечению полной занятости дорожников.

В полученном из Росавтодора ответе содержалась информация о перечисленных в бюджет Республики Крым средствах федерального бюджета на дорожные работы, которая была доведена до Крымской территориальной организации.

В настоящее время действует 62 отраслевых и иных соглашений, заключенных на региональном и территориальном уровнях. ЦК профсоюза формирует базу региональных отраслевых соглашений, заключенных на основе ФОС АТ и ДХ на 2014-2016 годы.

Охват отраслевых организаций коллективными договорами составляет 88,6%.

Обобщена, проанализирована статистическая отчетность по форме КДК-2, характеризующая состояние колдоговорной работы в профсоюзе по состоянию на 1 января 2014 года. Сводная информация с пояснительной запиской представлена в ФНПР.

Анализ сведений, поступивших из 65 территориальных организаций профсоюза, показал, что на 1 января 2014 года первичные профсоюзные организации действуют в отраслевых организациях следующих видов собственности: федеральной - 3,5 %; субъекта РФ - 45,4%; муниципальной - 10,2%; прочие формы, включая частную, общественных и религиозных организаций - 40,9%.

**С конца 2013 году профсоюз активно проводил работу, связанную с совершенствованием национальной системы квалификаций, а именно с**

**разработкой профессиональных стандартов** работников, которые трудятся в отраслевых организациях. 4 представителя профсоюза входят в состав Рабочей группы по профессиональным стандартам Министерства транспорта Российской Федерации, принимают непосредственное участие в разработке профессиональных стандартов.

Профсоюз согласовал 16 проектов профессиональных стандартов, в т.ч. по следующим профессиям: водитель автобуса, водитель грузового автомобиля, водитель легкового автомобиля, водитель трамвая, водитель троллейбуса, дорожный рабочий, машинист автогрейдера, токарь, технический эксперт и другие. По 12 проектам профессиональных стандартов даны заключения в Экспертный совет Минтруда России.

Организация работы по осуществлению постоянного общественного **контроля по соблюдению работодателями и их представителями требований трудового законодательства** и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за соблюдением законных прав и интересов членов профсоюза - работников отраслевых предприятий и организаций, по-прежнему занимает важное место в деятельности профсоюза, и является приоритетной задачей его территориальных и первичных организаций.

В настоящее время правозащитная работа осуществляется 7 штатными и 39 внештатными правовыми инспекторами труда профсоюза. Иных юристов в профсоюзе – 5, из них 3 штатных. В территориальных организациях профсоюза, где по различным причинам нет правовых инспекторов, эта работа ведется, как правило, самими председателями территориальных организаций.

За отчетный период правовой инспекцией профсоюза была проведена 381 проверка соблюдения законодательства о труде в предприятиях автомобильного транспорта, городского электротранспорта и дорожного хозяйства, в том числе 302 комплексных. 10 проверок было проведено совместно с органами прокуратуры и 45 – совместно с территориальными органами государственной инспекции труда. По результатам этих проверок было направлено 186 представлений об устранении выявленных нарушений.

Из 1900 выявленных нарушений добровольно было устранено 1761. В прокуратуру направлено 112 материалов, по результатам которых 7 должностных лиц привлечены к административной ответственности, 2 из них – дисквалифицированы. В территориальные органы государственной инспекции труда направлено 24 материала, 20 должностных лиц привлечены к административной ответственности, из них 1 дисквалифицирован.

266 трудовых споров было рассмотрено в судах с участием правовых инспекторов труда, иных юристов, профактива. В 263 случаях иски были удовлетворены полностью или частично. Было рассмотрено 1082 жалобы членов профсоюза, из которых признано обоснованными и удовлетворены 1009. Принят на личном приёме 7541 член профсоюза, удовлетворено 7156 обращений.

Всего за отчётный период было зафиксировано 109 нарушений прав профсоюза, из которых: 15 – на контроль за соблюдением трудового законодательства, 2 - на организацию и проведение митингов, 89 - на



перечисление членских профсоюзных взносов. Экономический эффект от правозащитной работы составил 4,54 млн. рублей.

В течение отчётного периода правовой инспекцией труда проводилась **экспертиза проектов новых нормативных правовых актов**, затрагивающих интересы членов профсоюза. Правовая инспекция профсоюза в составе экспертного совета участвовала в формировании мнения ФНПР по вопросам реформирования пенсионной системы, введения специальной оценки труда, призванной заменить аттестацию рабочих мест, по отдельным изменениям в Трудовой кодекс РФ в части особенностей регулирования труда малого бизнеса и других. Проблемные вопросы доводились до территориальных комитетов профсоюза. Сформированы и приняты Исполкомом ЦК профсоюза меры для минимизации возможных негативных последствий реформирования пенсионного законодательства и введения специальной оценки условий труда.

Так, на имя заместителя Министра транспорта Российской Федерации С.А.Аристова и председателя Общественного совета Минтранса России М.Я.Блинкина направлено письмо с мнением профсоюза на проект ведомственного приказа «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, а также порядка прохождения профессионального отбора и профессиональной подготовки указанными работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств».

В письме был высказан ряд существенных замечаний и дополнений по содержанию проекта приказа. Так, при установлении квалификационных требований к отдельным профессиям и должностям, имелись несоответствия Правилам разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утверждённых постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23.

С избранием в декабре 2013 года Председателя Профсоюза Ломакина В.В. в члены Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, профсоюз принял участие в обсуждении и доработке ряда нормативных правовых актов по вопросам социального партнерства, разработки и утверждения социальных стандартов, применения норм трудового законодательства в Республике Крым и городе федерального значения Севастополь и других.

Главный правовой инспектор труда профсоюза участвовал в работе постоянной экспертной группы ФНПР по формированию консолидированного мнения и рекомендациям по действиям профсоюзов в связи с реформированием пенсионной системы.

Проведена работа по отстаиванию защиты законных прав и интересов членов профсоюза при разработке Минтрансом России изменений в Положение об особенностях рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей, утвержденных приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. N 484 «О внесении изменений в Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей»,

утвержденное приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20 августа 2004 г. N 15». Работа над этим документом продолжалась более 2-х лет.

Новая редакция Положения позволит облегчить возможности введения на предприятиях городского пассажирского транспорта графиков работы 2 дня через 2 дня, которые поддерживаются многими водителями транспортных предприятий., поскольку, по их мнению, они обеспечивают оптимальное время отдыха, полное восстановление трудоспособности и жизненных функций работников.

Вместе с тем, многие предложения, снижающие социальную защищённость водителей и оказывающие существенное влияние на безопасность дорожного движения, не были поддержаны профсоюзом и не включены в Положение.

В настоящее время ведётся работа над внесением изменений в Положение об особенностях рабочего времени и времени отдыха водителей трамвая и троллейбуса, утверждённое приказом Минтранса России от 18.10.2005 г. № 127 и над проектами ведомственных приказов «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» и «О порядке прохождения профессионального отбора и профессиональной подготовки работниками юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Оказывалась методическая помощь территориальным комитетам профсоюза, в том числе, по **отстаиванию законных прав членов профсоюза в судах**. В результате взаимодействия территориальных организаций с правовой инспекцией, аппаратом профсоюза удалось достичь серьёзных результатов в защите законных прав и социальных гарантий его членов.

Так, после отказа руководства группы компаний «АПАП-1 и АПАП-2» г. Архангельска, в которой работают члены нашего профсоюза, от присоединения к Федеральному отраслевому соглашению по автомобильному и городскому пассажирскому транспорту на 2014-2016 гг. по рекомендации правовой инспекции труда профсоюза Архангельской ТОП были инициированы иски работников предприятия в суд с требованием выплаты им заработной платы в соответствии с нормами, установленными ФОС АТ. Из 14 исков 12 были удовлетворены, остальные в стадии рассмотрения.

Продолжено оказание **правовой помощи конкретным членам профсоюза**. По жалобе члена профсоюза - бывшего работника «МОСАВТОРАНСА» Литвинова В.С. об отказе УСЗН ЮВАО г. Москвы в присвоении ему звания «Ветеран труда» главным правовым инспектором труда профсоюза было подготовлено обращение в суд о признании факта награждения Литвинова В.С. знаком «Ударник 11 пятилетки» основанием для присвоения ему звания «Ветеран труда». Суд иск удовлетворил, апелляционная инстанция Мосгорсуда, куда ответчики обратились с жалобой, решение оставила в силе.

Дан ответ на адвокатский запрос по ГП ХМАО-Югры «Северавтодор» в части определения размера минимальной тарифной ставки рабочего 1 разряда в соответствии с нормой ФОС ДХ.

В рабочем порядке рассматривались поступившие в ЦК профсоюза обращения руководителей территориальных организаций профсоюза и членов профсоюза. По фактам обращений давались необходимые разъяснения и консультации, заявителям направлялись необходимые материалы, оказывалась методическая помощь комитетам организаций профсоюза по разрешению сложных ситуаций.

Изменение экономических отношений в стране и стремительное изменение законодательной базы, в том числе в сфере трудовых и связанных с ним правоотношений, требует от профсоюзной правовой инспекции поиска новых форм и методов защиты прав членов профсоюза.

Однако, малочисленность правовой инспекции труда, её отсутствие в ряде территориальных организаций вызывает серьёзную озабоченность и требует поиска путей решения этой проблемы с целью оперативного реагирования и принятия адекватных мер противодействия нарушениям работодателями или их представителями трудового законодательства.

В территориальных организациях профсоюза пока не выработан механизм по ведению правозащитной работы в отсутствие правовой инспекции, не налажен постоянный контроль за исполнением трудового законодательства в первичных профсоюзных организациях, нет своевременного информирования профсоюзного органа о нарушениях законодательства, допущенных работодателем.

Постановления Исполкома ЦК профсоюза № 9/3 от 27 марта 2013 года, № 14/8 от 26 марта 2014 года о воссоздании или возобновлении в территориальных организациях работы правовых инспекций труда выполнены не во всех ТОП.

В целях совершенствования правозащитной работы Исполкомом ЦК профсоюза 26 мая 2014 года утверждено Положение о правовом уполномоченном профсоюзного комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Введение института правового уполномоченного в практику правозащитной работы первичных организаций профсоюза позволит комитету профсоюза своевременно получать информацию о соблюдении трудового законодательства, фактах его нарушения непосредственно с рабочих мест, более оперативно реагировать на выявленные нарушения как самостоятельно, так и через правовые службы территориальных организаций профсоюза или объединения профсоюзов.

Однако, не все территориальные организации профсоюза начали эту работу, что сводит правозащитную деятельность профсоюза лишь к запоздалому реагированию на жалобы и обращения членов профсоюза по вопросам ущемления их трудовых прав.

В отчётном периоде в помощь комитетам профсоюза подготовлены Методические рекомендации по порядку учета мнения представительных органов работников, по защите трудовых прав в процессе разрешения

индивидуального трудового спора в суде, по взысканию задолженности по членским профсоюзным взносам в судебном порядке. В стадии готовности Методические рекомендации по защите трудовых прав членов профсоюза в процессе разрешения коллективного трудового спора.

В I полугодии 2014 года существенно **возросла социальная напряженность в предприятиях** городского пассажирского транспорта, о чем свидетельствует увеличение числа протестных акций работников транспорта и дорожного комплекса.

Конфликтные ситуации между работниками и работодателями имели место в Архангельской, Иркутской, Московской, Смоленской, Пензенской, Свердловской, Ярославской областях, Республиках Марий-Эл, Башкортостан, г. Москве. Ряд ситуаций разрешался с участием представителей ЦК профсоюза.

Особенно резонансным стал конфликт в ООО «Пассажирские перевозки» в г. Йошкар-Оле Республики Марий Эл, где длившаяся более одного месяца забастовка не привела к реализации требований работников в полном объеме из-за кризисного состояния предприятий.

Непростая ситуация сложилась в настоящее время в территориальной организации профсоюза Республики Башкортостан. Руководство крупного транспортного предприятия республики ГУП «Башавтотранс» противодействует нормальной работе профсоюза. Принципиальная позиция председателя территориальной организации профсоюза Р.Т.Асадулина, привлечение к разбору спорной ситуации органов Роструда позволяет надеяться на положительное разрешение конфликта.

Всё возрастающее количество конфликтов между работниками и работодателями в предприятиях транспортного комплекса потребовало от профсоюза создания специального органа по их разрешению. По согласованию с Минтрансом России, Российским автотранспортным союзом и Общероссийским отраслевым объединением работодателей «Городской электрический транспорт» по решению Исполкома ЦК профсоюза была создана Отраслевая группа по учету конфликтных ситуаций на предприятиях городского пассажирского транспорта, анализу причин их возникновения и принятию рекомендаций по разрешению.

В поле зрения ЦК профсоюза постоянно находятся **вопросы охраны труда на отраслевых предприятиях**. Контроль профсоюза за состоянием условий и охраны труда в 2014 году осуществлялся 15 техническими инспекторами труда профсоюза в четырнадцати территориальных организациях профсоюза, 19 внештатными инспекторами труда и 9 председателями территориальных организаций профсоюза, на которых возложена персональная ответственность за соблюдение охраны труда. Несмотря на Постановление Исполкома ЦК профсоюза № 2/1 от 01.07.2011 г., не все территориальные организации профсоюза определили лицо, ответственное за охрану труда.

В связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» № 426-ФЗ от 28 декабря 2013 года Постановлением Исполкома ЦК профсоюза № 14/10 от 26.03.2014 г. были приняты меры по организации его изучения профсоюзным активом, намечены мероприятия по реализации норм

закона в отраслевых организациях. С учетом того, что Федеральным законом профсоюзный контроль хода проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах и обеспечения гарантий и компенсаций работникам за работу во вредных условиях труда возложен на технические инспекции труда профсоюзов, территориальным организациям профсоюза поручено рассмотреть на президиуме Комитета вопрос о создании технической инспекции труда профсоюзов.

Подведены итоги смотра-конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» за 2011-2012 г.г., где победителями стали 4 уполномоченных по охране труда из Татарской, Волгоградской, Курганской и Томской территориальных организаций профсоюза.

Исполком ЦК профсоюза рекомендовал комитетам первичных и территориальных организаций профсоюза организовать участие в смотре-конкурсе 2013-2014г.г. на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» уполномоченных по охране труда профсоюза.

ЦК профсоюза организовал мониторинг реализации приказа Минтруда России от 24 января 2014 года № 33 «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению», который проводится в соответствии с протоколом Совещания у заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю.Голодец от 3 апреля 2014 года. Результаты мониторинга планируется рассмотреть на заседании Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в октябре 2014 года. Будет определена необходимость корректировки указанного приказа.

ЦК профсоюза рассмотрел и подготовил замечания по проекту Правил по охране труда на автомобильном транспорте, которые были направлены в ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минтруда России. Предварительно проект правил был обсужден с комитетами территориальных организаций профсоюза.

Отдельным направлением работы стало подтверждение награждения работников ведомственными наградами в целях обеспечения присвоения звания «Ветеран труда».

За указанный период было рассмотрено 28 обращений работников предприятий по подтверждению награждения их нагрудными знаками «За работу без аварий». Из них 5 заявителям подтвержден факт награждения на основании данных Государственного архива и имеющихся в ЦК профсоюза документов, остальным даны исчерпывающие ответы с указанием их прав и условий для получения звания «Ветеран труда» и возможных дальнейших действий.

Вместе с тем не все комитеты территориальных организаций профсоюза уделяют должное внимание вопросам охраны труда, контролю за соблюдением Положения о режиме рабочего времени и времени отдыха водителей. Рост сверхурочных работ допущен на предприятиях в Архангельском, Волгоградском, Омском, Пермском, Тульском комитетах профсоюза.

Наблюдается ослабление общественного контроля силами

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза за состоянием условий труда на рабочих местах. По отчетным данным уменьшилось количество уполномоченных в первичных профсоюзных организациях более чем на 180 человек. Исполком ЦК профсоюза в своем постановлении предложил комитетам территориальных организаций профсоюза в период отчетно-выборной кампании произвести довыборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в каждом подразделении.

Эффективность деятельности профсоюза во многом определяется его **финансовым состоянием**. Финансовым отделом аппарата ЦК профсоюза проанализированы годовые финансовые отчеты об исполнении смет территориальных организаций профсоюза, на основании которых подготовлено и утверждено Постановление Исполкома ЦК профсоюза об исполнении профбюджета за 2013 год.

Проведен анализ размера и полноты перечислений членских профсоюзных взносов в ЦК профсоюза за первое полугодие 2014 года. В среднем по профсоюзу территориальным организациям перечислено 33,3% взносов, из них 3,2% перечислено территориальным объединениям организаций профсоюзов и 2,5% Центральному комитету профсоюза вместо 5%, утвержденных V съездом профсоюза.

Совместно с Контрольно-ревизионной комиссией профсоюза изучено состояние финансовой работы в Кировской территориальной организации профсоюза.

В рамках взаимодействия с ФНПР был подготовлен и направлен отчет о финансовой работе профсоюза, принято участие в семинаре-совещании руководителей финансовых служб членских организаций ФНПР.

В адрес территориальных организаций направлено 20 выпусков информационных сборников с нормативными правовыми материалами по финансовой работе и другим разделам деятельности профорганизаций.

Руководствуясь принципами солидарности, ЦК профсоюза, территориальные комитеты профсоюза оказали помощь членам профсоюза Алтайского края, пострадавшим в результате паводка. В их числе Башкирский, Карельский республиканские комитеты, Кировский, Ленинградский, Нижегородский, Московский областные комитеты и другие.

За отчетный период несколько активизировалась деятельность Молодежного совета профсоюза (председатель Соловьева О.А.). Молодежные советы созданы более чем в 30 территориальных организациях профсоюза, представители молодежного профактива приняли участие в работе Всероссийского молодежного профсоюзного форума ФНПР «СТРАТЕГИЯ 2014» и Всероссийского молодежного форума «СЕЛИГЕР 2014». На сайтах ряда территориальных организаций есть разделы, посвященные молодежной политике. Однако во многих территориальных организациях работа по созданию Молодежных советов не ведется.

**В настоящее время профсоюз объединяет 76 территориальных организаций**, в которые входят **1925** первичных профсоюзных организаций с общей численностью более **301 тысячи** членов профсоюза.

В 2014 году, в связи с принятием Крыма в состав Российской Федерации, ЦК профсоюза была проведена работа по созданию в Республике Крым и в городе федерального значения Севастополь сначала первичных, а затем - территориальных организаций профсоюза. 27 мая 2014 года в Симферополе состоялась Учредительная конференция Крымской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, которая объединила 12 первичных профсоюзных организаций. Председателем Республиканской организации избрана Онучина Людмила Константиновна.

11 июня 2014 года в городе федерального значения Севастополь состоялась Учредительная конференция первичной профсоюзной организации работников ГУП «Севэлектроавтотранс» им. А.С.Круподерова Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства. Председателем ППО ГУП «Севэлектроавтотранс» избрана Алехнович Елена Александровна. На конференции принято решение об учреждении Севастопольской городской организации профсоюза.

Профсоюзным членством охвачено 74,3% работающих и учащихся. Наибольшего охвата (более 80%) добились территориальные организации профсоюза: Алтайская, Башкирская, Белгородская, Воронежская, Горно-Алтайская, Дагестанская, Кабардино-Балкарская, Калмыцкая, Карачаево-Черкесская, Краснодарская, Красноярская, Московские городская и областная, Омская, Оренбургская, Ростовская, Северо-Осетинская, Ставропольская, Татарская, Ульяновская, Чеченская и Якутская.

В то же время в ряде территориальных профсоюзных организаций охват профсоюзным членством остается низким: Тверской - 29%, Мурманской – 30%, Камчатской– 35%, Кемеровской – 41%, Кировской – 44%.

Ввиду неудовлетворительной работы, после консультаций с ЦК профсоюза, были переизбраны председатели Новгородской и Тамбовской областных организаций профсоюза. Предстоящие в 2014-2015 годах отчетно-выборные конференции в территориальных организациях профсоюза позволят продолжить работу по укреплению кадрового состава профактива.

Развивались отношения Профсоюза и Международного объединения профсоюзов работников транспорта и дорожного хозяйства (МОП). Представители профсоюза принимали участие в выездных заседаниях Совета МОП. По запросам МОП готовилась информация о положении работников отраслевых предприятий в России, об уровне их заработной платы, эффективности осуществления социальной политики, развитии кадрового потенциала, состоянии охраны труда и другим вопросам.

По ходатайству комитетов территориальных организаций ЦК профсоюза оформлялись материалы по награждению профсоюзного актива ведомственными и профсоюзными наградами к юбилейным датам и в связи с празднованием 95-летия профсоюза.

Регулярно выпускалась профсоюзная газета «Единство». На сайте профсоюза [www.profavtodor.ru](http://www.profavtodor.ru) оперативно размещаются новости профсоюза, нормативные документы.

**Отделы аппарата профсоюза**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/5

г. Москва

### О внесении изменений в состав постоянных комиссий ЦК профсоюза

В связи с изменением в составе Центрального комитета профсоюза, руководствуясь пунктом 40.1.32 Устава Профсоюза,

#### **VII Пленум ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

##### **1. Вывести из состава постоянных комиссий ЦК профсоюза:**

**Бакуновца Александра Дмитриевича** - из комиссии по правовым вопросам и охране труда;

**Березина Юрия Леонидовича** - из комиссии по профсоюзному строительству;

**Воробья Павла Федотовича** – из комиссии по профсоюзному строительству;

**Груздеву Нину Михайловну** – из комиссии по правовым вопросам и охране труда;

**Деменка Алексея Алексеевича** – из комиссии по вопросам молодежи;

**Ключникову Наталью Григорьевну** – из комиссии по вопросам молодежи;

**Ковина Владимира Алексеевича** – из комиссии по финансовой политике профсоюза;

**Крючкова Андрея Александровича** – из комиссии по вопросам молодежи;

**Лейкома Якова Рудольфовича** - из комиссии по производственно-экономическим вопросам - с 22.09.2014г.;

**Пережогина Александра Никитича** - из комиссии по профсоюзному строительству;

**Пигунова Юрия Павловича** – из комиссии по социальным проблемам;

**Пыльникову Александра Петровича** – из комиссии по производственно-экономическим вопросам;

**Садкова Валерия Николаевича** - из комиссии по финансовой политике профсоюза;



**Хаткова Мурата Зулкарнаевича** - из комиссии по вопросам молодежи;  
**Хиврича Виктора Анатольевича** - из комиссии по социальным проблемам;  
**Цуканова Виктора Михайловича** - из комиссии по вопросам молодежи.

**2. Ввести в состав постоянных комиссий ЦК профсоюза следующих членов Центрального комитета профсоюза:**

**Алехнович Елену Александровну** - Председателя первичной профсоюзной организации ГУП «Севэлектроавтотранс» им. А.С. Круподерова – в комиссию по вопросам молодежи;

**Барановскую Татьяну Александровну** – Председателя первичной профсоюзной организации ГП «Крымавтодор» - в комиссию по социальным проблемам;

**Елисеева Анатолия Тимофеевича** – Председателя первичной профсоюзной организации МП ТПАТП № 3 – в комиссию по вопросам молодежи;

**Ковалева Сергея Геннадьевича** – правового инспектора труда Волгоградской областной организации профсоюза - в комиссию по правовым вопросам и охране труда;

**Кораблева Николая Павловича** – И.о. председателя Тамбовской областной организации профсоюза – в комиссию по профсоюзному строительству;

**Матвиенко Александра Николаевича** - Председателя первичной профсоюзной организации ОГУП «Волгоградавтодор» - в комиссию по социальным проблемам;

**Михайлову Ирину Павловну** - Председателя первичной профсоюзной организации ООО «Автодороги» - в комиссию по профсоюзному строительству;

**Негodu-Кроцкого Владимира Валентиновича** – Председателя Новгородской областной организации профсоюза – в комиссию по производственно-экономическим вопросам;

**Онучину Людмилу Константиновну** – Председателя Крымской республиканской организации профсоюза – в комиссию по финансовой политике профсоюза;

**Остапенко Василия Тимофеевича** – Председателя первичной профсоюзной организации МУП ХПАТП-1 – в комиссию по социальным проблемам;

**Пронозу Ольгу Ивановну** – Председателя Карачаево-Черкесской республиканской организации профсоюза – в комиссию по вопросам молодежи.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## VII Пленума Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства

18 сентября 2014 года

№ 7/7

г. Москва

**О** Заместителе председателя  
Общероссийского профсоюза работников  
автомобильного транспорта и дорожного  
хозяйства

### VII Пленум ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Избрать Заместителем председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства **Калинкина Евгения Николаевича** на срок полномочий Центрального комитета профсоюза – до очередного съезда профсоюза (ст. 40.1.34. Устава профсоюза).

2. В соответствии со ст. 42.1.11. Устава профсоюза заключить с Заместителем председателя профсоюза Калинкиным Е.Н. трудовой договор на срок до очередного съезда профсоюза.

3. В соответствии со ст.ст. 40.2, 41.3 Устава профсоюза Заместитель председателя профсоюза входит в состав ЦК профсоюза и Исполком ЦК профсоюза по должности.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**ИСПОЛКОМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 сентября 2014 года

№ 16/1

г. Москва

**О проектах документов VII  
Пленума ЦК профсоюза**

**Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Внести на рассмотрение VII Пленума ЦК профсоюза проекты документов по вопросам:**

1.1. О прекращении и подтверждении полномочий членов ЦК профсоюза (Приложение 1);

1.2. О проведении отчетов и выборов в организациях Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в 2014-2016 годах (Приложение 2);

1.3. О программе действий профсоюза по повышению мотивации профсоюзного членства, созданию новых профорганизаций на 2014 –2015 годы (Приложение 3);

1.4. О работе Центрального комитета профсоюза в период с декабря 2013 г. по сентябрь 2014 г. (Приложение 4);

1.5. О внесении изменений в состав постоянных комиссий ЦК профсоюза (Приложение 5);

1.6. Об исполнении сметы доходов и расходов ЦК профсоюза в 2014 году и плановых показателях на 2015 год (Приложение 6);

1.7. О Заместителе председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства (Приложение 7).

**2. Поручить выступить на VII Пленуме ЦК профсоюза с информацией по пакету документов и докладом Председателю профсоюза В.В. Ломакину.**

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**ИСПОЛКОМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17 сентября 2014 г.**

**№ 16/2**

**г. Москва**

**О позиции комитетов профсоюза в отношении проведения общероссийской коллективной акции по проблемам городского пассажирского транспорта**

Исполком ЦК профсоюза в своем постановлении от 24.06.2014 г. № 15/6 отметил, что в предприятиях городского пассажирского транспорта в ряде регионов сохраняется социально-психологическая напряженность.

Комитетам профсоюза всех уровней было поручено рассмотреть на заседаниях выборных органов ситуацию в отраслевых предприятиях и внести предложения в ЦК профсоюза о целесообразности и формах проведения общероссийской коллективной акции профсоюза.

Ряд комитетов сообщили о повышении внимания органов власти к обеспечению стабильной работы городского пассажирского транспорта. Так пассажирские предприятия г. Тюмени получили из бюджета области солидную помощь, капитально отремонтировали здания, гаражи и стоянки автобусов, благоустроены территории, приобретена профессиональная форма для водителей и кондукторов. По лизинговым договорам приобретены новые автобусы большой вместимости, в данных предприятиях не осталось старых автобусов.

В Курской области повышены тарифы на проезд в городском транспорте, что позволило стабилизировать ситуацию на предприятиях пассажирского транспорта.

Правительством Красноярского края письмом от 31 марта 2014 года поддержана позиция отраслевого Крайкома профсоюза о необходимости сохранения государственных автопредприятий пассажирского транспорта.

В других регионах проблемные вопросы городского пассажирского транспорта решаются в рабочем порядке на основе заключенных Соглашений.

Вместе с тем, информация комитетов профсоюза о результатах обсуждения подтвердила наличие нерешенных проблем в предприятиях городского пассажирского транспорта и необходимости принятия мер по исправлению ситуации в целях улучшения социального положения работников этих предприятий.

Учитывая текущую ситуацию в своих регионах, большинство комитетов высказались в поддержку солидарных действий профсоюза и предложили

провести общероссийскую коллективную акцию и заявить требования к органам власти по проблемам городского пассажирского транспорта в рамках Всемирного дня коллективных действий профсоюзов 7 октября 2014 года.

Рассмотрев предложения комитетов территориальных организаций профсоюза,

**Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

### **1. Комитетам профсоюзных организаций всех уровней:**

1.1. Продолжить взаимодействие и консультации с органами власти регионов и работодателями по улучшению социально-экономического положения работников предприятий городского пассажирского транспорта, осуществлять постоянный мониторинг финансового положения предприятий с целью своевременного предотвращения возникновения конфликтных ситуаций.

1.2. Использовать коллективные действия профсоюзов в ходе проведения общероссийской акции в рамках Всемирного дня действий 7 октября 2014 года и Недели действий, объявленной Международной Федерацией Транспортников, с 6 по 12 октября 2014 года для постановки требований перед органами власти по улучшению ситуации на городском пассажирском транспорте.

1.3. Информировать вышестоящие профсоюзные органы о возникновении конфликтных ситуаций в отраслевых предприятиях и при необходимости, вносить предложение о рассмотрении вопроса на заседании Отраслевой группы по учету конфликтных ситуаций с целью выработки рекомендаций для их разрешения.

**2. Принять к сведению информацию Молодёжного Совета профсоюза** о возможности проведения коллективных акций в формах, отличных от традиционных, с целью привлечения внимания органов власти к проблемам городского пассажирского транспорта.

Рекомендовать Молодёжному Совету разработать и внести конкретные предложения на рассмотрение Исполкома ЦК профсоюза.

**3. Контроль исполнения** настоящего постановления возложить на отдел организационной работы аппарата профсоюза.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И С П О Л К О М  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17 сентября 2014 года

№ 16/3

г. Москва

**О резерве на должность председателя  
Общероссийского профсоюза работников  
автомобильного транспорта и дорожного  
хозяйства**

Руководствуясь Положением о порядке выдвижения кандидатур на должность Председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, утвержденным постановлением Исполкома ЦК профсоюза № 2/8-4 от 7 апреля 2011 г. и Постановлением ФНПР № 6-5 от 19.10.2011 г. «О формировании состава кадрового резерва»,

**Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Беляева Александра Михайловича - Председателя Московской областной организации профсоюза в резерв на должность Председателя Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Председатель профсоюза



В.В.Ломакин

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И С П О Л К О М  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17 сентября 2014 года

№ 16/4

г. Москва

**Об участии Профсоюза во  
Всероссийской акции профсоюзов в  
рамках Всемирного дня действий  
«За достойный труд!» в 2014 году**

В соответствии с постановлением Исполкома ФНПР от 25.06.2014 г. №3-2 «Об итогах первомайской акции профсоюзов в 2014 году и подготовке к акции профсоюзов 7 октября 2014 года в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд» планируется проведение митингов и шествий под девизом «За достойный труд в мире без войн и санкций!».

Международная федерация транспортников приняла решение приурочить к мероприятиям Всемирного дня действий проведение традиционной «Неделе действий МФТ» с 6 по 12 октября, которая в текущем году будет проходить под лозунгом «Транспортники дают отпор! Организуемся глобально!» и предлагает провести в профсоюзных организациях акции в защиту прав трудящихся и международная солидарность.

Следуя принципам солидарности,

**Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Поддержать:**

1.1. **Решение ФНПР о проведении акции профсоюзов** рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2014 году.

1.2. **Решение Комитета МФТ о проведении с 6 по 12 октября 2014 года «Неделе действий МФТ»** под лозунгом «Транспортники дают отпор! Организуемся глобально!».

**Считать основными формами акции** в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2014 году проведение митингов и шествий, а также собраний, конференций в организациях профсоюза с обсуждением социально-экономического положения отраслевых предприятий и их работников, с выдвижением требований перед органами власти и местного самоуправления по решению первоочередных проблем отраслей и перед работодателями о повышении заработной платы и улучшении условий труда работников.

## **2. Комитетам первичных и территориальных организаций профсоюза:**

2.1. во взаимодействии с территориальными объединениями организаций профсоюзов определить форму участия территориальной организации профсоюза в акции профсоюзов 7 октября 2014 года;

2.2. использовать в акции профсоюза лозунги, предложенные ФНПР, а также другие лозунги, отражающие проблемы отраслевых предприятий и их работников (приложение № 1);

2.3. выдвигать дополнительные лозунги, исходя из ситуации в отрасли и регионе, с учетом требований членов профсоюза;

2.4. рассмотреть на заседаниях коллегиальных органов территориальных организаций профсоюза вопросы подготовки и участия в акции профсоюзов, используя имеющийся опыт проведения подобных мероприятий;

2.5. провести разъяснительную работу среди трудящихся о целях и задачах коллективных действий;

2.6. Молодежному совету профсоюза принять активное участие в подготовке и проведении акции профсоюзов;

2.7. организовать информационное освещение хода подготовки и проведения акции;

2.8. по результатам акции в первичных профсоюзных организациях на митингах, собраниях, конференциях принять резолюцию, которую направить в соответствующие органы государственной власти, местного самоуправления и объединения работодателей, обеспечить контроль их рассмотрения.

2.9. информацию об итогах участия в мероприятиях Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2014 году представить в ЦК профсоюза до 20 октября т.г. (приложение № 2).

3. **Отделу организационной работы** аппарата профсоюза обобщить информацию комитетов территориальных организаций профсоюза и до 22 октября т.г. представить в ФНПР.

4. **Контроль исполнения** настоящего постановления возложить на отдел организационной работы аппарата профсоюза (Целихов А.А.).

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**



**Лозунги, рекомендуемые для использования в ходе проведения Всероссийской акции Профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2014 г.**

Девиз Всероссийской акции профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» 7 октября 2014 г.:

**За достойный труд в мире без войн и санкций!**

1. За достойный и мирный труд без санкций!
2. Мир, труд, достойная жизнь!
3. Человеку труда - уважение!
4. Росту цен - опережающий рост зарплаты!
5. Не будь заложником «серой» зарплаты!
6. В России заработал – в Россию и вложи!
7. Доходам россиян – реальный рост!
8. Достойная зарплата – достойная пенсия!
9. МРОТ на уровень прожиточного минимума!
10. Вместе добьемся мира и согласия, достойных условий труда и справедливой заработной платы!
11. Война санкций – подрыв доходов и занятости всех работающих!
12. Мир. Труд. Братство. – Жизнь без войны и санкций!

**Дополнительные лозунги:**

1. Автомобильному транспорту - государственную поддержку!
2. Дорожной отрасли - должное финансирование!
3. Нет – нелегалам на транспорте!
4. Плечом к плечу! Укрепляем профсоюз!

## ИНФОРМАЦИЯ

**об итогах проведения Всероссийской акции профсоюзов в рамках Всемирного дня действий  
«За достойный труд!» 7 октября 2014 года, (направить в ЦК профсоюза до 20.10.2014 г.)**

№ п/п	Наименование территориальной организации профсоюза (местонахождение)	Информация о проведенных собраниях		Информация о дополнительных мероприятиях			Мероприятия молодежных советов		Освещение акции в средствах массовой информации
		Количество митингов	Количество участников МИТИНГОВ	Форма мероприятий	Место проведения (город, предприятие)	Количество участников	Форма мероприятия	Количество участников	

Председатель ..... организации профсоюза

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И С П О Л К О М  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17 сентября 2014 г.

№ 16/5

г. Москва

**Об отчислениях профсоюзными  
организациями членских профсоюзных  
взносов на обеспечение деятельности  
вышестоящих профсоюзных органов**

V и VI (внеочередным) съездами профсоюза перед выборными органами профорганизаций поставлены задачи укрепления финансовой дисциплины в Общероссийском профсоюзе работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Многие комитеты территориальных организаций профсоюза приняли необходимые меры по реализации решений съездов профсоюза.

Свои обязательства перед ЦК профсоюза в первом полугодии 2014 года выполнили комитеты Башкирской, Ставропольской, Белгородской территориальных организаций профсоюза.

Комитеты Удмуртской, Чеченской, Краснодарской, Красноярской, Санкт-Петербурга и Ленинградской области, Свердловской территориальных организаций профсоюза увеличили долю средств членских профсоюзных взносов, направленных в вышестоящие профсоюзные органы.

Исполком ЦК профсоюза отмечает, что в 1 полугодии 2014 года отчисления Центральному комитету профсоюза возросли по сравнению с аналогичным периодом прошлого года на 6,5%.

Вместе с тем, не все комитеты первичных и территориальных организаций профсоюза выполняют решения съездов профсоюза в части перечисления членских профсоюзных взносов. Одиннадцать комитетов территориальных организаций профсоюза перечислили в ЦК профсоюза менее 1 процента членских профсоюзных взносов.

Не проводились отчисления от поступивших членских профсоюзных взносов комитетами Калмыцкой, Карачаево-Черкесской, Забайкальской, Брянской, Калужской, Кировской, Мурманской, Новгородской, Новосибирской, Пензенской, Саратовской и Тамбовской территориальных организаций профсоюза.

В двенадцати территориальных организациях профсоюза крайне низкий коэффициент сбора профсоюзных взносов - менее 0,4, что свидетельствует о недостаточной организаторской работе комитетов первичных и территориальных организаций профсоюза.

При этом не везде должным образом осуществляется контроль со

стороны контрольно-ревизионных комиссий (КРК) за финансовой деятельностью выборных органов профсоюзных организаций.

Только 17 контрольно-ревизионных комиссий территориальных организаций профсоюза направили в соответствии с Общим Положением о контрольно-ревизионных органах профсоюза, утвержденным V съездом профсоюза 26 января 2011 года, в адрес ЦК профсоюза отчеты (акты, справки) по итогам годовых проверок.

Заслушав и обсудив информацию заведующей финансовым отделом аппарата профсоюза об отчислениях от членских профсоюзных взносов,

### **Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

#### **1. Комитетам первичных и территориальных организаций профсоюза:**

1.1. Усилить контроль за полнотой сбора и перечисления членских профсоюзных взносов.

В этих целях:

- провести сверки расчетов по сбору и перечислению средств профсоюзных взносов на счета профорганизаций;

- при наличии задолженности по перечислению членских профсоюзных взносов выставить перед работодателями требование о погашении задолженности;

- составить согласованные графики погашения задолженности;

- провести работу по организации стабильной деятельности контрольно-ревизионных комиссий соответствующих организаций. Проверить наличие в составе контрольно-ревизионных комиссий соответствующего числа членов, обеспечивающего кворум и полномочность принятия коллегиальных решений комиссий. При необходимости провести довыборы членов комиссий в порядке, установленном Уставом профсоюза.

1.2. О проведенной работе и ее результатах сообщить в ЦК профсоюза до 1 декабря 2014 года.

**2. Контрольно-ревизионным комиссиям** первичных и территориальных организаций профсоюза обеспечить выполнение п.3 постановления VI (внеочередного) съезда Профсоюза от 12.12.2013 года №6/1.

**3. Контрольно-ревизионным комиссиям** территориальных организаций профсоюза в соответствии с Общим Положением о контрольно-ревизионных органах профсоюза, утвержденным V съездом профсоюза 26 января 2011 года представить в ЦК профсоюза данные о составе комиссий на дату избрания и на 1 сентября 2014 года.

**4. Финансовому отделу** аппарата профсоюза совместно с КРК профсоюза оказать КРК территориальных организаций профсоюза практическую помощь при проведении проверок.

**5. Контроль выполнения** данного постановления возложить на финансовый отдел аппарата профсоюза (Айзатулина С.С.).

**Председатель профсоюза**



**В.В. Ломакин**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**И С П О Л К О М  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17 сентября 2014 года

№ 16/6

г. Москва

**О нормативных документах по организации деятельности профсоюзных органов Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства**

Руководствуясь ст.ст. 40.1.31, 41.1.22 Устава профсоюза, в целях упорядочения деятельности профсоюзных органов,

**Исполком ЦК профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Типовой срочный трудовой договор с председателем организации профсоюза (приложение №1).

1.2. Типовой трудовой договор с бухгалтером (главным бухгалтером) организации профсоюза (приложение №2).

1.3. Типовое положение о порядке приема-сдачи дел при избрании на должность и прекращении полномочий председателя первичной или территориальной организации профсоюза (приложение №3).

2. Комитетам первичных и территориальных организаций профсоюза при оформлении документов руководствоваться настоящим постановлением.

**Председатель профсоюза**



**В.В.Ломакин**

## ТИПОВОЙ СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

с председателем *(первичной, территориальной)* организации профсоюза

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

*(наименование организации профсоюза)*

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, именуемая в дальнейшем «Работодатель», в лице члена комитета \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

уполномоченного на основании постановления конференции (собрания)

*(наименование организации профсоюза)*

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подписывать настоящий трудовой договор, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Председатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий трудовой договор заключён в соответствии со статьей 17 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с избранием

конференцией \_\_\_\_\_

*(наименование организации профсоюза)*

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства на должность Председателя

*(указывается точное название организации профсоюза в соответствии с ЕГРЮЛ)*

1.2. Председателю предоставляется работа по указанной должности с обеспечением ему условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и настоящим договором, Работнику выплачивается заработная плата в установленном размере и в сроки, указанные в настоящем договоре, а Председатель лично выполняет предусмотренные настоящим договором трудовые обязанности по указанной должности, соблюдает Правила внутреннего трудового распорядка.

1.3. Настоящий трудовой договор является договором \_\_\_\_\_  
*(по основной работе, по совместительству)*

1.4. В период действия настоящего трудового договора на Председателя распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные Уставом, локальными правовыми актами Профсоюза и трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Рабочее место Председателя располагается по адресу:

---

## 2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий трудовой договор заключается в соответствии с Уставом Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства на срок пять лет.

Дата начала работы – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности сторон определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Профсоюза, локальными нормативными актами Профсоюза, организации профсоюза, а также настоящим трудовым договором.

## 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. В соответствии со ст.ст. 23.1.17, 33.1.23 Устава Профсоюза должностной оклад Председателю утверждается комитетом (*первичной, территориальной*) организации профсоюза. На дату заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

(сумма прописью)

4.2. В соответствии с Положением об оплате труда выборных профсоюзных руководителей и работников аппаратов профсоюзных органов и другими нормативными актами Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства:

4.2.1. Председателю устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_ рублей.

4.2.2. Председателю устанавливаются стимулирующие и компенсационные выплаты.

4.3. Заработная плата выплачивается Председателю посредством

---

(выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя / путем перечисления на счет Работника в банке ) и выплачивается не реже, чем каждые полмесяца: \_\_\_\_ числа текущего месяца и \_\_\_\_ числа следующего месяца производится окончательный расчет.

## 5. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ . ОТПУСКА

5.1. Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка устанавливается пятидневная рабочая неделя.

Время начала работы: \_\_\_\_\_

Время окончания работы: \_\_\_\_\_

Выходные дни: суббота, воскресенье

Перерыв для отдыха и питания с \_\_\_\_ до \_\_\_\_ часов.

5.2. Председателю устанавливается ненормированный (нормированный) рабочий день.

5.3. Председателю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск

продолжительностью 28 календарных дней.

5.4. За работу в режиме ненормированного рабочего дня (*если это установлено договором*) Председателю предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью до 14 календарных дней.

5.5. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Председателя по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной профсоюзной организации.

Конкретные сроки предоставления ежегодного отпуска Председателю определяется Председателем с учётом утверждённого плана работы профсоюзных органов и по согласованию с комитетом(президиумом) (*первичной, территориальной*) организации профсоюза.

5.6. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Председателю может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в порядке, утверждённом Правилами внутреннего трудового распорядка.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6. Председатель может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА**

7. Любые изменения и дополнения условий настоящего трудового договора оформляются дополнительными соглашениями к договору, которые после их подписания сторонами становятся неотъемлемой его частью.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям и в порядке, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом профсоюза. При прекращении трудового договора Председатель обязан в установленном порядке и в установленные сроки передать дела (*первичной, территориальной*) организации профсоюза назначенному исполняющим обязанности Председателя в соответствии с Уставом профсоюза.

8.2. Настоящий договор подлежит прекращению с истечением срока его действия. В случае переизбрания Председателя на очередной срок настоящий договор не продлевается и с Председателем заключается новый срочный трудовой договор.

8.3. Председатель имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор по своей инициативе, письменно предупредив об этом комитет (*первичной, территориальной*) организации профсоюза в срок не позднее, чем за месяц до созыва заседания комитета. При этом Председатель должен обеспечить соблюдение норм Устава профсоюза о порядке прекращения полномочий председатель профсоюзной организации.

8.4. В соответствии со статьёй 279 Трудового кодекса Российской Федерации в случае расторжения трудового договора с Председателем до истечения срока действия по решению уполномоченного органа (*первичной, территориальной*) организации профсоюза, при отсутствии виновных действий



Председателя, ему выплачивается компенсация в размере *(не менее трёх и не более шести – в зависимости о финансового положения профсоюзной организации)* средних месячных заработков Председателя.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Отношения, не урегулированные настоящим трудовым договором, регулируются трудовым законодательством.

9.2. Споры и разногласия, возникающие между сторонами настоящего трудового договора, в том числе по вопросам, не нашедшим отражения в его тексте, разрешаются по соглашению сторон либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой - у Работника, третий направляется в вышестоящий профсоюзный орган.

## 11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Р/с \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_.

Работник: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., код подразделения

\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_,

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_.

## ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

Председатель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Справочно: в Общероссийском профсоюзе работников автотранспорта и дорожного хозяйства на дату утверждения типового договора действуют следующие нормативные документы :

1. Положение «О порядке направления в командировку работников аппарата ЦК профсоюза» (с изменениями, внесёнными Постановлением Исполкома № 9 от 21.01.2013г.).
2. Положение «Об оплате труда выборных профсоюзных руководителей и работников аппарата профсоюзных органов». Утверждено Пленумом ЦК профсоюза № 8 от 25.01.2011 г.
3. Положение «О порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет выборным работникам и работникам аппарата профорганов Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства». Утверждено Пленумом ЦК профсоюза № 8 от 25.01.2011 г.
4. Примерное Положение «О порядке оказания и выдачи материальной помощи членам профсоюза». Утверждено Исполкомом ЦК профсоюза № 31 от 28.09.2006 г.

**ТИПОВОЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**  
**с бухгалтером (главным бухгалтером) (первичной территориальной)**  
**организации профсоюза**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

*(наименование организации профсоюза)*

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, именуемая в дальнейшем Работодатель, в лице Председателя организации \_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

действующая на основании Устава Профсоюза, с одной стороны, и гражданин(ка) РФ \_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество)*

именуемый (я) в дальнейшем Работник, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. \_\_\_\_\_ принимается на работу в  
*(Фамилия, имя, отчество)*

должности бухгалтера (главного бухгалтера) для выполнения трудовых обязанностей, связанных с обеспечением бухгалтерского учёта в организации профсоюза, проверкой финансовой политики профсоюза, контролем за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов, сохранностью собственности организации и вверенных ей средств профсоюза.

1.2. Работодатель обязуется обеспечить Работнику условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при его наличии), соглашениями, локальными нормативными актами организации и данным договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату. Работник обязуется лично выполнять функции бухгалтера (главного бухгалтера), соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка.

1.2. Работа по настоящему договору является для Работника

*(основной /по совместительству)*

1.3. Местом работы Работника является офис Работодателя, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_.

1.4. Работник подчиняется непосредственно председателю профсоюзной организации *(бухгалтер, при наличии в организации главного бухгалтера, - непосредственно главному бухгалтеру).*

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Работником и Работодателем, либо со дня фактического допущения Работника к работе с ведома или по поручению Работодателя или его представителя.

2.2. Дата начала работы: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2.3. Настоящий договор заключен на неопределенный срок (на определённый срок) \_\_\_\_\_

*(указывается срок и причина заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК РФ)*

без испытательного срока *(если с испытательным сроком, указываются условия испытания, например: овладеть спецификой финансовой работы профсоюзной организации, изучить нормативные акты профсоюза, связанные с работой, по окончании испытания сдать по ним зачёт и т.п.)*

*(указываются условия испытания)*

## 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

3.1. Работнику устанавливается должностной оклад в сумме ( \_\_\_\_\_ ) *(сумма прописью)* рублей в месяц в соответствии со штатным расписанием.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается Работнику в зависимости от стажа работы, дающего право на ее получение, в размерах и порядке, установленных Положением, принятым в организации на основе Положения о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет выборным работникам и работникам аппарата профорганов Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства.

3.3. Работнику дополнительно могут быть установлены стимулирующие и компенсационные выплаты (доплаты, премии, поощрительные выплаты, денежные вознаграждения и другие) в порядке и размерах, определяемых локальными нормативными актами Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства и локальными нормативными актами территориальной организации профсоюза.

3.4. Заработная плата выплачивается Работнику посредством \_\_\_\_\_

*(выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя / путем перечисления на счет Работника в банке)*

и выплачивается не реже, чем каждые полмесяца: \_\_\_\_ числа текущего месяца и \_\_\_\_ числа следующего месяца производится окончательный расчет.

## 4. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ. ОТПУСКА

4.1. Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка устанавливается пятидневная рабочая неделя.

Время начала работы: \_\_\_\_\_

Время окончания работы: \_\_\_\_\_

Выходные дни: суббота, воскресенье

Перерыв для отдыха и приема пищи с \_\_\_\_ до \_\_\_\_ часов.

4.2. Работнику устанавливается ненормированный (нормированный) рабочий день.

4.3. Время начала работы: \_\_\_\_\_.

Время окончания работы: \_\_\_\_\_.

4.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.5. За работу в режиме ненормированного рабочего дня (если это установлено договором) Работнику предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью до 14 календарных дней.

4.6. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной профсоюзной организации.

О времени начала отпуска в соответствии с графиком отпусков Работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

4.7. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по решению Работодателя может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 14 календарных дней.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

5.1. Должностные обязанности Работника:

5.1.1. Организует работу по постановке и ведению бухгалтерского учета Работодателя в целях получения заинтересованными внутренними и внешними пользователями полной и достоверной информации о его финансово-хозяйственной деятельности и финансовом положении в соответствии с требованиями законодательства и Устава профсоюза.

5.1.2. Формирует в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете учетную политику организации исходя из специфики условий хозяйствования, структуры, размеров, отраслевой принадлежности и других особенностей деятельности Работодателя, позволяющую своевременно получать информацию для планирования, анализа, контроля, оценки финансового положения и результатов деятельности Работодателя.

5.1.3. Возглавляет работу: по подготовке и утверждению рабочего плана счетов бухгалтерского учета, содержащего синтетические и аналитические счета, форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, форм внутренней бухгалтерской отчетности; по обеспечению порядка проведения инвентаризации и оценки имущества и обязательств, документальному подтверждению их наличия, состояния и оценки; по организации системы внутреннего контроля за правильностью оформления хозяйственных операций, соблюдением порядка документооборота, технологии обработки учетной информации и её защиты от несанкционированного доступа.

5.1.4. Формирует информационную систему бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового, статистического, профсоюзного и управленческого учета, обеспечивает предоставление

необходимой бухгалтерской информации внутренним и внешним пользователям.

5.1.5. Организует работу по ведению регистров бухгалтерского учета на основе применения современных информационных технологий, прогрессивных форм и методов учета и контроля, исполнению смет расходов, учету имущества, обязательств, основных средств, материальных ресурсов, денежных средств, финансовых, расчетных и кредитных операций, издержек, выполнения работ (услуг), финансовых результатов деятельности Работодателя.

5.1.6. Обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств.

5.1.7. Обеспечивает контроль за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов.

5.1.8. Организует информационное обеспечение управленческого учета, учет затрат, формирование внутренней управленческой отчетности.

5.1.9. Обеспечивает:

- своевременное перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты;
- страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды;
- сбор и своевременное и в полном объеме перечисление установленного процента членских профсоюзных взносов для финансирования деятельности вышестоящих профсоюзных органов;
- средств на финансирование внутренней уставной деятельности;
- погашение задолженностей по платежам;
- контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников (*при наличии*), проведением инвентаризаций, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности;
- правильность ведения финансово-хозяйственной деятельности подучётными (*при наличии*) профсоюзными организациями;
- оказание подучётным (*при наличии*) профсоюзным организациям методической помощи по ведению финансово-хозяйственной деятельности в ППО;
- организацию обучения профактива правильному ведению финансово-хозяйственной деятельности в профсоюзной организации;
- проведение по поручению Председателя и коллегиальных органов организации профсоюза проверок выполнения требований закона по ведению финансово-хозяйственной деятельности в профсоюзной организации и лично участвует в проведении их;
- хранение и учёт первичной бухгалтерской документации профсоюзной организации в случае ликвидации последней (в т.ч. прекращения деятельности в качестве юридического лица).

5.1.10. Осуществляет финансовый анализ и формирование налоговой политики на основе данных бухгалтерского учета и отчетности, в организации внутреннего аудита; подготавливает предложения, направленные на улучшение результатов финансовой деятельности Работодателя, устранение потерь и

непроизводительных затрат.

5.1.11. Ведет работу по обеспечению соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, смет расходов, законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь.

5.1.12. Участвует в оформлении документов по недостачам, незаконному расходованию денежных средств и товарно-материальных ценностей, контролирует передачу в необходимых случаях этих материалов в следственные и судебные органы.

5.1.13. Подготавливает необходимую бухгалтерскую и статистическую отчетности, представляет её в установленном порядке в соответствующие инстанции, вышестоящие органы профсоюза.

5.1.14. Обеспечивает сохранность бухгалтерских документов и сдачу их в установленном порядке в архив.

5.1.15. Оказывает методическую помощь первичным профсоюзным организациям по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и анализа финансовой деятельности.

5.1.16. Руководит (*при наличии*) работниками бухгалтерии, организует работу по повышению их квалификации.

5.1.17. Соблюдает трудовую дисциплину, оперативно и точно исполняет указания и поручения Работодателя. Постоянно повышает свою квалификацию.

5.1.18. Не принимает к исполнению и оформлению документы по операциям, которые противоречат законодательству и установленному порядку приемки, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей.

В случаях получения от Работодателя распоряжения совершить такое действие бухгалтер (главный бухгалтер), не приводя его в исполнение, в письменной форме обращает внимание Работодателя на незаконность данного им распоряжения. При получении от руководителя повторного письменного распоряжения бухгалтер (главный бухгалтер) исполняет его и информирует об этом соответствующую контрольно-ревизионную комиссию профсоюза и вышестоящий профсоюзный орган.

5.1.19. Добросовестно исполняет свои трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором.

5.1.20. Соблюдает Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, требования по охране труда.

5.1.21. Бережно относится к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

5.1.22. Незамедлительно сообщает Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

5.1.23. Несёт полную индивидуальную материальную ответственность за не обеспечение сохранности вверенных денежных средств, в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

6.1. Работодатель вправе:

- изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд в соответствии с локальными нормативными актами профсоюза, организации профсоюза;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя) и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка организации;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;

6.2. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора (при наличии), соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором (при наличии), Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими

нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Сторона договора, виновная в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, несет ответственность в случаях и порядке, которые установлены Трудовым кодексом РФ и федеральными законами.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Прекращение трудового договора оформляется распоряжением (приказом) Работодателя по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. С приказом (распоряжением) Работодателя о прекращении трудового договора Работник должен быть ознакомлен под роспись. По требованию Работника Работодатель обязан выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа (распоряжения). В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения Работника или Работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, составляется акт, а на приказе (распоряжении) производится соответствующая запись.

8.3. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним в соответствии с Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

8.4. В день прекращения трудового договора Работодатель обязан выдать Работнику трудовую книжку и произвести с ним расчет в соответствии со ст. 140 Трудового кодекса Российской Федерации. По письменному заявлению Работника Работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

9.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

9.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, регулирующим трудовые отношения.

9.5. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, другой - у



Работника, третий направляется в вышестоящую организацию профсоюза.

## 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_,

Р/с \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_.

Работник: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., код подразделения

\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_

## ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

Работник:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Справочно: в Общероссийском профсоюзе работников автотранспорта и дорожного хозяйства на дату утверждения типового договора действуют следующие нормативные документы:

1. Положение «Об оплате труда выборных профсоюзных руководителей и работников аппарата профсоюзных органов». Утверждено Пленумом ЦК профсоюза № 8 от 25.01.2011 г.

2. Положение «О порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет выборным работникам и работникам аппарата профорганов Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства». Утверждено Пленумом ЦК профсоюза № 8 от 25.01.2011 г.

3. Примерное положение о порядке оказания и выдачи материальной помощи членам профсоюза. Утверждено Исполкомом ЦК профсоюза № 31 от 28.09.2006 г.

4. Положение «О премировании работников аппарата ЦК профсоюза». Утверждено Пленумом ЦК профсоюза № 8 от 25.01.2011 г.

5. Примерное положение о централизованном бухгалтерском учете профсоюзного бюджета первичных организаций в территориальных организациях Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства. Утверждено Исполкомом ЦК профсоюза № 10 от 01.07.2008 г.

6. Положение «О порядке уплаты, распределения, учета и контроля поступления членских профсоюзных взносов в Общероссийском профсоюзе работников автотранспорта и дорожного хозяйства». Утверждено Исполкомом ЦК профсоюза № 10 от 01.07.2008 г.

## **ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке приема-сдачи дел при избрании на должность и прекращении полномочий председателя первичной или территориальной организации профсоюза**

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения своевременного и правильного приема и сдачи дел при избрании на должность и прекращении полномочий председателя первичной или территориальной организации профсоюза.

**Для надлежащего приема дел вновь избранному председателю необходимо:**

1. Издать распоряжение о создании внутрипроверочной комиссии по приему-сдаче дел, в котором предусмотреть:

1.1 состав комиссии - нечетное количество членов (3-7 человек), с обязательным участием членов ревизионной комиссии; из комиссии по вопросам молодежи;

1.2. назначение председателя комиссии;

1.3. определение порядка работы комиссии, срок работы комиссии;

1.4. форму отчета комиссии (акта приема-сдачи дел Приложение № 1);

1.5. право комиссии запрашивать необходимые документы и информацию по проверяемым вопросам и обязанность должностных лиц представлять их.

2. Направить заверенное постановление конференции, комитета об избрании председателя первичной или территориальной организации профсоюза в:

- вышестоящий орган профсоюза;
- регистрационную службу (управление);
- налоговые органы по месту регистрации профсоюзной организации;
- кредитно-финансовые учреждения, в которых имеются банковские и иные счета комитета первичной или территориальной организации профсоюза;
- социальным партнерам.

3. Принять лично:

- подлинник Устава и Свидетельства о регистрации профсоюзной организации;

- печать первичной или территориальной организации профсоюза;

- имущество, находящееся во временном личном пользовании председателя профсоюза;

4. Произвести замену банковских карточек в кредитно-финансовых организациях, в которых имеются банковские счета комитета *первичной или территориальной* организации профсоюза;

5. Провести инвентаризацию кассы комитета *первичной или территориальной* организации профсоюза;

6. Провести выборочную проверку учетно-отчетных документов по наиболее важным направлениям работы комитета *первичной или территориальной* организации профсоюза;

**По результатам работы внутрипроверочной комиссии оформляется акт приема-сдачи дел (прилагается).**

Акт составляется в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

- дату и место составления;
- фамилию, имя, отчество лица, сдающего и принимающего дела;
- состав внутрипроверочной комиссии и ее председателя;
- период работы комиссии;
- проверенные комиссией дела, документы и направления работы комитета *первичной или территориальной* организации профсоюза и установленные при этом факты выводы комиссии по результатам работы и предложения по устранении выявленных недостатков;
- иные сведения.

К акту приема-сдачи дел прилагаются:

- акт о состоянии кассы, материалы с результатами последней годовой инвентаризации, справка о наличии и сохранности печатей и штампов и т.д.

Акт составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии и лицами, сдающим и принимающим дела. В случае несогласия члена комиссии с выводами, изложенными в акте, он вправе изложить свои возражение в письменном виде при подписании акта.

В случае отказа бывшего председателя подписать акт, факт отказа подтверждается подписями не менее двух членов внутрипроверочной комиссии.

**Примерный порядок работы внутрипроверочной Комиссии по приему-сдаче дел при избрании на должность и прекращении полномочий председателя *первичной или территориальной* организации профсоюза**

1. Провести заседание, на котором распределить обязанности членов комиссии по изучению состояния дел на проверяемых участках.

2. Затребовать у должностных лиц необходимые документы и докладные записки (отчеты) о состоянии дел в руководимых подразделениях, изучить представленные документы.

3. Провести выборочные проверки представленных документов.

4. По результатам работы составить и подписать составом комиссии акт приема-сдачи дел, в котором провести анализ состояния дел по изученным направлениям работы и предлагаемые мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков.

5. Представить акт приема-сдачи дел принимающему и сдающему лиц; для подписи.

**Рекомендуемые мероприятия по изучению состояния дел в комитете первичной или территориальной организации профсоюза,**

**а) Бухгалтерия:**

1. Провести инвентаризацию кассы с составлением акта.
2. Проверить наличие денежных средств на банковских счетах, (при необходимости приостановить операции по счетам в банках, предварительно уведомив банки о смене руководства и об утрате силы предыдущими карточкам а затем представив новые банковские карточки).
3. Проверить совместно с вновь избранным председателем наличие средств на корпоративных кредитных картах бывшего председателя (при необходимом кредитные карты заблокировать).
4. Проверить наличие средств на счете корпоративного мобильного телефона бывшего председателя (при необходимости заблокировать).
5. Провести ревизию банковских ячеек.
6. Изъять печать организации и передать ее вновь избранному председателю, при необходимости сменить печать.
7. Провести проверку наличия документов и бланков строгой отчетности.
8. Составить акты (ведомости) кредиторской и дебиторской задолженностей.
9. Выполнить иные необходимые действия по усмотрению вновь избранного председателя и комиссии.
10. Проверить наличие учета и документов на объекты недвижимости находящиеся в собственности и во владении комитета *первичной или территориальной* организации профсоюза,
11. Проверить наличие подлинников уставных документов *первичной или территориальной* организации профсоюза;
12. Проверить наличие документов и постановлений коллегиальных органов, распоряжений (приказов) *первичной или территориальной организации* профсоюза, по вопросам распоряжения недвижимым и иным имуществом организации.
13. Проверить книгу (журнал) регистрации договоров и фактическое наличие договоров.
14. Проверить книгу (журнал) регистрации доверенностей и принять меры прекращению действия и отзыву нецелесообразных доверенностей.
15. Проверить наличие отчетов комитета *первичной или территориальной организации* профсоюза в налоговую инспекцию, фонды пенсионный и обязательного медицинского страхования, выписок из банка по счету, ведение лицевых карточек по заработной плате, сохранность документов долговременного хранения по персоналу.
16. Предпринять иные действия по усмотрению комиссии.

**Организационные вопросы:**

**Проверить наличие:**

1. учета членов профсоюза в *первичной организации профсоюза* и реестра первичных организации профсоюза в *комитете территориальной организации*

профсоюза;

2. статистических отчетов в вышестоящие профсоюзные и другие органы;

3. протоколов конференций, заседаний выборных коллегиальных органов *первичной или территориальной организации профсоюза*, иных документов, согласно утвержденной номенклатуре дел;

4. находящихся на рассмотрении писем, жалоб и обращений членов профсоюзов и определить меры по предотвращению пропуска установленных сроков рассмотрения;

5. сметы доходов и расходов комитета *первичной или территориальной организации профсоюза*, штатного расписания и соответствие ему лиц, занимающих штатные должности.

6. наличие и порядок ведения личных дел и трудовых книжек, наличия трудовых договоров, договоров о полной материальной ответственности за необеспечение сохранности денежных средств и материальных ценностей.

\* \* \*

Приложение №1 к Типовому положению о порядке приема-сдачи дел  
Утверждено постановлением Исполкома ЦК профсоюза  
№ 16/6 от 17.09.2014 года.

## ТИПОВОЙ АКТ

**комиссии по приёму-сдаче дел в (первичной или территориальной)  
организации Общероссийского профессионального союза работников  
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года г. \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии по приёму-сдаче дел

\_\_\_\_\_

(наименование первичной или территориальной организации профсоюза)

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, в соответствии с Распоряжением Председателя

\_\_\_\_\_

(наименование первичной или территориальной организации профсоюза Ф.И.О.)

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, в составе:

Председатель комиссии:

- \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя отчество, должность или какую работу выполняет в профсоюзе)

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя отчество, должность или какую работу выполняет в профсоюзе)

- \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
(фамилия, имя отчество, должность или какую работу выполняет в профсоюзе)

В связи с передачей дел Председателем

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

вновь избранному Председателю (исполняющему обязанности председателя)

\_\_\_\_\_

(первичной или территориальной организации профсоюза)

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

провели проверку наличия и условий хранения в Комитете первичной или территориальной организации профсоюза имущества, документов и материальных ценностей

*(первичной или территориальной организации профсоюза)*

Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Работа комиссии начата в \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
закончена в \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**В ходе проверки было проверено и установлено наличие:**

**I. Финансовых и учредительных документов:**

1. Подлинников уставных документов организации:
  - а) свидетельство о регистрации в качестве юридического лица (с свидетельствами или листами записи об изменениях), выписка из ЕГРЮЛ - номер \_\_\_\_\_ экз.;
  - б) свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе - \_\_\_\_\_ экз.;
  - в) заверенный Устав профсоюза - \_\_\_\_\_ экз.;
2. Электронного оборота финансовых документов (программа 1С бухгалтерия) - \_\_\_\_\_ ед.
3. Документов строгой отчётности (бланки трудовых книжек с вкладышами) - \_\_\_\_\_ экз.
4. Штатного расписания - \_\_\_\_\_ экз.
5. Распоряжения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ «Об учетной политике» - \_\_\_\_\_ экз.
6. Распоряжения «Об утверждении форм регистров по ведению бухгалтерского учета» - \_\_\_\_\_ экз.
7. Распоряжения №..... от \_\_\_\_\_ «Об утверждении форм первичных учетных документов по ведению бухгалтерского учета» - \_\_\_\_\_ экз.
8. Инструкции для подотчетных лиц - \_\_\_\_\_ экз.
9. Положения «О порядке направления в командировку работников аппарата \_\_\_\_\_

*(первичной или территориальной организации профсоюза)*

Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства» - \_\_\_\_\_ экз.

10. Распоряжения «Об установлении лимита остатка кассы организации» - \_\_\_\_\_ экз.
11. Положения об оплате труда выборных профсоюзных руководителей и работников аппарата Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства - \_\_\_\_\_ экз.
12. Положения о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет выборным работникам и работникам аппарата профорганов Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства - \_\_\_\_\_ экз.;
13. Положения о премировании работников аппарата - \_\_\_\_\_ экз.

14. Положения о централизованном бухгалтерском учете профсоюзного бюджета первичных организаций -

*(первичной или территориальной организации профсоюза)*

Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства - 1 экз.

15. Положения «О порядке уплаты, распределения, учета и контроля поступления членских профсоюзных взносов в

*(первичной или территориальной организации профсоюза)*

Общероссийского профсоюза работников автотранспорта и дорожного хозяйства» 1- экз.

16. Журнал-главная - \_\_\_\_ экз.

17. Чековая книжка - \_\_\_\_ экз.

18. Книга доверенностей - \_\_\_\_ экз.

19. Печати организации - \_\_\_\_\_ шт.

20. Книга распоряжений \_\_\_\_\_ шт. на ..... листах.

Проведена проверка наличия счетов в банках и остатков средств на счетах *(в приложении)*.

**Документы и постановления коллегиальных органов, отчёты и работы контрольно-ревизионной комиссии первичной или территориальной организации профсоюза:**

1. Документы и постановления коллегиальных органов (протоколы и постановления конференций, заседаний Пленумов и Президиумов) согласно номенклатуре дел:

а) Протоколы, постановления и материалы конференций №№ ..... с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. ;

б) Протоколы, постановления и материалы Пленумов №№ ..... с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.;

в) Протоколы, постановления и материалы Президиумов (Исполкомов) №№ ..... с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.;

г) Распоряжения Председателя №№ ..... с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.;

2. Реестр первичных организаций профсоюза, в т.ч. в электронном варианте на ..... листах;

3. Списки и учетные карточки членов профсоюза первичной профсоюзной организации ..... Чел. на .....г.;

4. Статистические отчёты. Имеются в наличии сводные статотчёты по формам, утвержденным ФНПР №№ ....., с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.;

5. Материалы контрольно-ревизионной комиссии с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.;

**Следующие документы:**



1. Личные дела сотрудников:

\_\_\_\_\_ ;

2. Трудовые книжки сотрудников;

3. Трудовые договоры с сотрудниками;

4. Бланки профсоюзных билетов и знаки отличия профсоюза:

- \_\_\_\_\_ шт.;

- \_\_\_\_\_ шт.;

5. Договоры гражданско-правового характера:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_.

6. Проверена организация архивного дела, даны рекомендации о составлении номенклатуры дел со сроками хранения и созданию экспертного совета по ведению архивного делопроизводства.

По результатам проверки комиссия *не выявила существенных недостатков.*

*Выявлены недостатки – перечислить:*

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 60.1

2. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 76.5

3. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 50.1

4. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 51

5. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 01.1

6. Сведения о рублёвых счетах в банках по состоянию на дату проверки.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Передал: .....

Принял: .....