

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

**И С П О Л К О М
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

13 декабря 2023 г.

г. Москва

№ 19/4

**О плане работы ЦК Профсоюза
на I полугодие 2024 года**

Исполком Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План работы ЦК Профсоюза на I полугодие 2024 года (прилагается).
2. Направить план работы ЦК Профсоюза комитетам территориальных организаций Профсоюза для использования в практической работе.
3. Контроль за выполнением плана работы ЦК Профсоюза возложить на отдел организационной работы аппарата Профсоюза (Казакова Е.Н.)

Председатель Профсоюза



В.В.Ломакин

П Л А Н
работы Центрального комитета Общероссийского профсоюза
работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства на
I полугодие 2024 года

№ п/п	Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение
1.	2.	3.	4.
I. Рассмотреть на заседаниях Исполкома Профсоюза вопросы:			
1.1.	Март	1. О задачах, вытекающих из решений XII съезда ФНПР	ООР
		2. О реализации Отраслевых соглашений и коллективных договоров в 2023 году и задачах профсоюзных организаций	ОЭЗ, Отделы аппарата Профсоюза
		3. О работе профсоюзных инспекций труда Профсоюза в 2023 году и задачах по контролю за охраной труда, созданием для работающих здоровых и безопасных условий труда в предприятиях и обеспечению правовой защиты членов Профсоюза	ОПЗ и ОТ
		4. О статистической отчетности Профсоюза за 2023 год	ООР
		5. Об исполнении профсоюзного бюджета за 2023 год	ФО
		6. Об участии в первомайской акции профсоюзов организаций Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	ООР
		7. Разное	ООР
1.2.	Июнь	1. О состоянии социального партнерства в субъекте РФ (по отдельному плану)	ОЭЗ, ООР
		2. О ходе подготовки к VI Пленуму Профсоюза	ООР
		3. Подведение итогов видео и фото-конкурса «Профессия в лицах», посвященного 105-летию Профсоюза	
		4. О плане работы ЦК Профсоюза на II полугодие 2024 года.	ООР
		5. Разное	ООР
II. Проверить выполнение:			
2.1.	Июнь	Выполнение п.2.3. постановления Исполкома Профсоюза № 18/3 от 4.10.2023 г. в части хода реализации поручений Президента Российской Федерации, данных по итогам заседания Президиума Госсовета Российской Федерации 17.08.2023 г.	

2.2.	январь - май	территориальными организациями Профсоюза решений вышестоящих органов Профсоюза, принятых в течение 2022-2023 гг., соблюдение порядка и сроков предоставления профсоюзной отчетности	ООР, отделы аппарата Профсоюза
III. Изучить практику работы комитетов территориальных и первичных организаций Профсоюза:			
3.1	июнь	Иркутской ТОП по правовой защите членов Профсоюза	ОПЗ и ОТ
3.2	июнь	Тюменской ТОП по заключению региональных соглашений и коллективных договоров	
IV. Оказать практическую помощь:			
4.1.	I полугодие	комитетам территориальных и первичных организаций Профсоюза по заключению и контролю за выполнением региональных, территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров	ОЭЗ, ОПЗ и ОТ
4.2.	I полугодие	территориальным и первичным профорганизациям, членам Профсоюза (по факту обращения) по вопросам юридического обеспечения деятельности организаций Профсоюза, защите прав и законных интересов членов Профсоюза.	ОПЗ и ОТ
4.3.	I полугодие	территориальным и первичным профорганизациям, членам Профсоюза (по обращению) по вопросам проведения СОУТ, применения Особенности СОУТ в предприятиях отрасли с целью сохранения социально-экономических прав и гарантий членов Профсоюза.	ОПЗ и ОТ
4.4.	I полугодие	Тамбовской ТОП по развитию профсоюзной организации	ОПЗ и ОТ ООР
4.5.	I полугодие	Саратовской ТОП по воссозданию стабильной деятельности территориальной организации Профсоюза	ОПЗ и ОТ ООР
V. Общие мероприятия:			
5.1.	I полугодие	Продолжить работу, направленную на заключение Отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту Российской Федерации на очередной период	ОПЗ и ОТ ОЭЗ
5.2.	I полугодие	Участвовать в развитии системы профессиональных квалификаций в отраслях автомобильного транспорта, городского электрического транспорта, дорожного хозяйства, проводить экспертизу проектов профессиональных стандартов. Принимать участие в работе Совета по профессиональным квалификациям на городском пассажирском транспорте (ГПТ)	ОЭЗ
5.3.	I полугодие	Обеспечить деятельность представителя Профсоюза в составе Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений, участвовать в подготовке замечаний и предложений	ОЭЗ, ОПЗ и ОТ

		по проектам законов и других нормативно-правовых актов, рассматриваемых в РТК	
5.4.	I полугодие	Продолжить проведение мониторинга: - уровня прожиточного минимума трудоспособного населения в субъектах Российской Федерации; - индекса потребительских цен в Российской Федерации; - ситуации на рынке труда; - изменения цен на ГСМ в субъектах Российской Федерации и России в целом; - использования иностранных работников в организациях автомобильного и городского пассажирского транспорта; - проявления кризисных явлений в отраслевых предприятиях.	ОЭЗ, комитеты ТОП
5.5.	I полугодие	Провести в формате ВКС учёбу профсоюзных инспекторов труда и председателей ТОП, исполняющих функции инспекторов труда, по организации контрольной деятельности Профсоюза и порядку реагирования на выявленные нарушения действующего трудового законодательства	ОПЗ и ОТ
5.6.	I полугодие	Принимать участие в проведении экспертизы законопроектов, проектов нормативно-правовых актов, затрагивающих интересы Профсоюза, готовить предложения по их редакции с учётом интересов Профсоюза. В необходимых случаях информировать и запрашивать мнение территориальных организаций Профсоюза по рассматриваемым законопроектам и нормативным правовым актам. Информировать ТОП об изменениях в законодательстве РФ, затрагивающих интересы Профсоюза.	ОПЗ и ОТ
5.7.	До 30 марта 2024	Направить в Федеральную регистрационную службу информацию о продолжении деятельности Общероссийского Профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в 2024 году. Проконтролировать выполнение этих требований в ТОП	ОПЗ и ОТ
5.8.	1 полугодие	Практиковать проведение совещаний с председателями территориальных организаций Профсоюза в режиме видеоконференцсвязи (по отдельному плану)	ООР, отделы аппарата Профсоюза
5.9.	I полугодие	Обеспечить оперативное представление материалов для размещения информации на сайте Профсоюза.	Отделы аппарата Профсоюза, комитеты ТОП, пресс-секретарь
5.10.	1 полугодие	Принять участие в работе Общественных советов при Минтрансе России и Федеральном дорожном агентстве, Координационных Советов по транспортной политике и представителей организаций АТ и ГПТ Минтранса России	Руководство Профсоюза

5.11.	1 полугодие	Провести видео и фото-конкурс «Профессия в лицах», посвященный 105-летию Профсоюза	ООР, ТОП
5.12.	1 полугодие	Организовать сбор и подготовку наградных материалов к 105-летию Профсоюза	ООР, ОО, ТОП
5.13.	1 полугодие	Организовать участие организаций Профсоюза в профсоюзных мероприятиях, посвященных 1 Мая	ООР, ТОП
5.14	1 полугодие	Принять участие в мероприятиях, проводимых в рамках Всероссийского молодежного форума «Стратегический резерв-2024»	ООР, ТОП
5.15.	1 полугодие	Изучить совместно с Контрольно-ревизионной комиссией Профсоюза финансовую деятельность и соблюдение требований Устава территориальных организаций Профсоюза (по отдельному плану)	ФО
5.16.	I полугодие	Обеспечить поддержку Молодежного совета Профсоюза в проведении мероприятий, предусмотренных Планом работы Молодежного совета	ООР, отделы аппарата Профсоюза
VI. Подготовить отчеты и провести анализ содержащихся в них данных и отчетности территориальных организаций Профсоюза:			
6.1.	до 01.03.2024	Отчет о выполнении Плана мероприятий по реализации Генерального соглашения в 2023 году. Представить его в ФНПР	ОЭЗ, отделы аппарата Профсоюза
6.2.	до 01.02.2024	Отчет о колдоговорной кампании в Профсоюзе за 2023 год по форме КДК-2. Представить его в ФНПР	ОЭЗ
6.3.	до 01.03.2024	Статистический отчет за 2023 год по форме 7. Представить его в ФНПР	ООР
6.4.	до 01.03.2023	Отчет о работе технической инспекции труда за 2023 г. (форма 19-ТИ). Представить его в ФНПР	ОПЗ и ОТ
6.5.	до 01.03.2024	Отчеты о правозащитной деятельности Профсоюза за 2023 г. (формы 4-ПИ, 5-ПИ). Представить их в ФНПР	ОПЗ и ОТ
6.6.	I квартал 2024	Налоговая отчетность за 2023 год. Декларация по налогу при УСН за 2023 год	ФО
6.7.	ежемесячно	Отчеты по статистике, персонифицированные сведения о физлицах, уведомления в ИФНС	ФО
6.8.	По утв. в РФ срокам (I квартал 2024)	Отчеты за 2023 год: 6-НДФЛ совместно с 2-НДФЛ, Расчет страховых взносов, ЕФС-1, годовые формы по статистике, Подтверждение основного вида деятельности	ФО
6.9.	До 25.04.2024	Отчеты за I квартал 2024 года: Расчет по страховым взносам, 6-НДФЛ, ЕФС-1	ФО
6.10.	До 15.03.2024	Отчет в ФНПР о доходах и расходах профоргана за 2023 год(форма10-ПБ)	ФО

Применяемые сокращения: ООР – отдел организационной работы; ФО – финансовый отдел, ОЭЗ – отдел экономической защиты, ОПЗ и ОТ – отдел правовой защиты и охраны труда, ОО – общий отдел, ТОП – территориальные организации Профсоюза.