

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ –
ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**

И С П О Л К О М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 января 2016 г.

№ 1/1

г. Москва

**О плане работы ЦК профсоюза
на I полугодие 2016 года**

Исполком профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План работы ЦК профсоюза на I полугодие 2016 г. (прилагается).
2. Направить план работы ЦК профсоюза комитетам территориальных организаций Профсоюза для использования в практической работе.
3. Контроль выполнения плана работы ЦК профсоюза возложить на отдел организационной работы аппарата Профсоюза (Целихов А.А.)

Председатель профсоюза



В.В. Ломакин

П Л А Н
работы Центрального комитета Общероссийского профсоюза работников
автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
на I полугодие 2016 года

№ п/п	Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственные за исполнение
1.	2.	3.	4.
I. Рассмотреть на заседаниях Исполкома профсоюза вопросы:			
1.1.	30 марта	1. О задачах комитетов профсоюза по выполнению решений VII съезда Профсоюза.	Калинкин Е.Н., отдел оргработы, отделы аппарата профсоюза
		2. О концепции Федеральных отраслевых соглашений по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту и по дорожному хозяйству на очередной период.	Отдел экономической защиты, отделы аппарата профсоюза
		3. О выполнении отраслевых соглашений и коллективных договоров в 2015 году и задачах по их реализации в 2016 году.	Отдел экономической защиты, отделы аппарата профсоюза
		4. О статистической отчетности профсоюза за 2015 год.	Отдел организационной работы
		5. О работе профсоюзных инспекций труда в 2015 году и задачах по контролю за охраной труда, созданием работающим здоровых и безопасных условий труда в предприятиях и обеспечению правовой защиты членов профсоюза.	Отдел правовой защиты и охраны труда
		6. Об участии в первомайской акции профсоюзов организаций Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.	Отдел организационной работы
		7. Об исполнении профсоюзного бюджета за 2015 год.	Финансовый отдел
		8. Об участии в летней оздоровительной кампании 2016 года и задачах профсоюзных организаций.	Общий отдел
		9. Разное.	

	1 июня г.Грозный Чеченская Республика	1. О взаимодействии комитетов территориальных организаций профсоюза Северо-Кавказского федерального округа с социальными партнерами и территориальными объединениями организаций профсоюзов по решению социально-экономических проблем отраслевых организаций.	Отделы организационной работы, экономической защиты, другие отделы аппарата профсоюза
		2. О формировании резерва кадров в профсоюзных организациях.	Отдел организационной работы
II. Проверить выполнение:			
2.1.	I полугодие	комитетами территориальных организаций профсоюза постановлений ЦК профсоюза о работе с кадровым резервом. Подготовить справку;	Отдел организационной работы
2.2.	I полугодие	Постановления Исполкома ЦК профсоюза № 18/6 от 26 марта 2015 г. «О работе правовой инспекции труда профсоюза по обеспечению правовой защиты членов профсоюза в 2014 году и задачах на 2015 год». Подготовить справку;	Отдел правовой защиты и охраны труда
2.3.	I полугодие	комитетами территориальных организаций профсоюза Постановления Исполкома ЦК профсоюза от 11 ноября 2015 г. № 20/1 «О ситуации в предприятиях автомобильного, городского электрического транспорта и дорожного хозяйства и задачах комитетов профсоюза по обеспечению достойных условий труда работников в 2016 году». Подготовить справку;	Калинкин Е.Н., отдел экономической защиты
2.4.	I полугодие	комитетами территориальных организаций профсоюза требований Положения о регистрации, учете и Едином реестре организаций профсоюза. Подготовить информационную записку.	Отдел организационной работы
III. Изучить практику работы комитетов территориальных и первичных организаций профсоюза отраслевых предприятий:			
3.1.	январь-апрель	Свердловской и других ТОП по участию в проведении специальной оценки условий труда на предприятиях. Подготовить справку;	Отдел правовой защиты и охраны труда
3.2.	I полугодие	по работе с молодежью, привлечению молодежи к работе в выборных профсоюзных органах	Отдел организационной работы

IV. Оказать практическую помощь:			
4.1.	I полугодие	комитетам профсоюза и профсоюзам автопредприятий и дорожных хозяйств по организации выполнения решений VII съезда профсоюза, Программы Профсоюза по защите социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза на 2016-2020 годы;	Отдел организационной работы, отделы аппарата профсоюза
4.2.	I полугодие	комитетам территориальных и первичных организаций профсоюза (по их просьбе) по заключению и контролю за выполнением региональных, территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров;	Отдел экономической защиты, Отдел правовой защиты и охраны труда
4.3.	I полугодие	комитетам территориальных организаций профсоюза по приведению уставных и регистрационных документов в соответствие с требованиями нового Устава профсоюза и законодательства РФ (после официальной регистрации Устава профсоюза);	Отдел организационной работы
4.4.	I полугодие	комитетам территориальных организаций профсоюза и профсоюзам автотранспортных предприятий и дорожных хозяйств по отстаиванию интересов работников при проведении специальной оценки условий труда на отраслевых предприятиях и обеспечению справедливого установления гарантий и компенсаций работникам с вредными и опасными условиями труда. Подготовить Рекомендации представителям работников в составе комиссии по специальной оценке условий труда предприятий;	Отдел правовой защиты и охраны труда
4.5.	I полугодие	по возрождению Забайкальской и Тывинской территориальных организаций профсоюза;	Отдел организационной работы
4.6.	I полугодие	территориальным и первичным профорганизациям, членам профсоюза по вопросам юридического обеспечения деятельности организаций профсоюза, защите прав и законных интересов членов профсоюза.	Отдел правовой защиты и охраны труда

V. Общие мероприятия:			
5.1.	февраль	Довести материалы VII съезда профсоюза до комитетов профсоюза.	Отдел организационной работы
5.2.	Февраль - март	Подготовить стенограмму VII съезда профсоюза. Проанализировать критические замечания и предложения, прозвучавшие в выступлениях участников VII съезда профсоюза, разработать меры по их реализации.	Отделы аппарата профсоюза
5.3.	март	Направить решения VII съезда профсоюза заинтересованным органам государственной власти, ФНПР, общественным отраслевым организациям в целях оказания возможной поддержки в решении поставленных на съезде вопросов.	Калинкин Е.Н., зав. отделами аппарата профсоюза
5.4.	I полугодие	Изучить совместно с контрольно-ревизионной комиссией профсоюза финансовую деятельность территориальных организаций профсоюза по отдельному плану.	Финансовый отдел
5.5.	1 апреля 2016 г.	Проанализировать финансовую отчетность территориальных организаций профсоюза. Подготовить отчет о доходах и расходах профоргана за 2015 год, представить его в ФНПР	Финансовый отдел
5.6.	I полугодие	Подготовить предложения по проведению семинара главных бухгалтеров территориальных организаций профсоюза.	Финансовый отдел
5.7.	март	Проанализировать статистическую отчетность территориальных организаций профсоюза. Подготовить сводный статотчет по профсоюзу за 2015 год, записку с анализом ситуации, представить отчет в ФНПР.	Отдел организационной работы
5.8.	март	Подготовить отчет о колдоговорной кампании в профсоюзе за 2015 год по форме КДК-2, представить его в ФНПР.	Отдел экономической защиты
5.9.	I полугодие	Подготовить перечень материалов касающихся применения профессиональных стандартов на отраслевых предприятиях, в том числе обязательности их применения с 1 июля 2016 года по ряду профессий.	Отдел экономической защиты, Отдел правовой защиты и охраны труда

5.10.	I полугодие	Обеспечить деятельность представителей профсоюза в составе Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений, участвовать в подготовке замечаний и предложений по проектам законов и других нормативных актов, рассматриваемых в РТК.	Отдел экономической защиты, Отдел правовой защиты и охраны труда
5.11.	1 февраля	Подготовить отчет о выполнении Плана мероприятий по реализации Генерального соглашения в 2015 году и представить его в ФНПР.	Отдел экономической защиты
5.12.	I полугодие	Обеспечить участие профсоюза в проведении экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе размещаемых на информационных порталах в Сети Интернет, касающихся деятельности профсоюза и работников, проводить анализ и готовить предложения по их редакции. Информировать территориальные организации профсоюза о вновь принятых нормативных актах и изменениях в законодательстве РФ.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.13.	I полугодие	Подготовить материалы в Министерство труда РФ, связанные с установлением особенностей проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах водителей городского пассажирского транспорта.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.14.	I полугодие	Продолжить проведение мониторинга: - уровня прожиточного минимума трудоспособного населения в субъектах Российской Федерации; - индекса потребительских цен в Российской Федерации. - ситуации на рынке труда; - изменения цен на ГСМ в субъектах Российской Федерации и в России в целом; - использования иностранных работников в организациях автомобильного и городского пассажирского транспорта; - проявления кризисных явлений в отраслевых предприятиях; - соблюдения гарантий работников, имеющих право на досрочное пенсионное обеспечение,	Отдел экономической защиты, Комитеты территориальных организаций профсоюза Отдел правовой защиты и охраны труда

		- проведения спецоценки в отраслевых предприятиях и влияние ее результатов на размер гарантий и компенсаций.	
5.15.	I полугодие	Обеспечить оперативное представление материалов пресс-секретарю для размещения информации на сайте профсоюза, в газете ЦК профсоюза Единство.	Все отделы аппарата профсоюза, председатели ТОП
5.16.	I полугодие	Обеспечить регулярный выпуск газеты «Единство» и обновление сайта профсоюза.	Отдел организационной работы, пресс-секретарь профсоюза
5.17.	I полугодие	Подготовить первую редакцию Федеральных отраслевых соглашений ФОС АТ и ФОС ДХ на основе утвержденной концепции соглашений.	Отдел экономической защиты
5.18.	До 15 апреля	Направить в Федеральную регистрационную службу информацию о продолжении деятельности Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства в 2016 году. Проконтролировать выполнение этих требований в ТОП.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.19.	Март-апрель	Осуществлять правовое сопровождение регистрации Устава Общественной организации – «Общероссийский профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства» в Министерстве юстиции РФ. Направить зарегистрированный Устав профсоюза в территориальные организации профсоюза, опубликовать в средствах информации, газете Единство, разместить на сайте профсоюза.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.20.	В течение одного месяца после регистрации Устава	Проанализировать действующие документы профсоюза на предмет их соответствия новой редакции Устава профсоюза. При необходимости подготовить предложения по внесению в них соответствующих изменений. Подготовить предложения по принятию новых нормативных документов профсоюза, предусмотренных новой редакцией Устава профсоюза.	Отдел организационной работы, отделы аппарата профсоюза

5.21.	март	Обобщить информацию территориальных организаций профсоюза и составить отчет о правозащитной деятельности профсоюза за 2015 г. (формы 4-ПИ, 5-ПИ)	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.22.	1 квартал	Подготовить отчет о работе технической инспекции труда за 2015 год по форме 19-ТИ и представить в ФНПР.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.23.	апрель	Проанализировать причины несчастных случаев со смертельным исходом за 2015 года и выполнение норм Федеральных отраслевых соглашений в части выплаты семьям работников, погибших вследствие несчастного случая на производстве по вине организации. Подготовить справку.	Отдел правовой защиты и охраны труда
5.24.	январь-февраль	Проанализировать работу территориальных комитетов профсоюза по награждению водителей автомобильного и городского наземного электрического транспорта нагрудным знаком «За безаварийную работу» всех степеней. Подготовить справку.	Отдел правовой защиты и охраны труда